

5. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Az önkormányzat 2014. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Adatok ezer Ft-ban
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	25 030	26 571	26 564	Személyi juttatások	14 073	14 255	14 255	
2.	Közhatalmi bevételek	3 386	4 726	4 262	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 680	2 400	2 377	
3.	Működési bevételek	3 374	5 100	3 506	Dologi kiadások	10 316	9 446	9 244	
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	530	275	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 240	3 827	3 735	
5.					Egyéb működési célú kiadások	3 275	2 760	1 197	
6.	Költségvetési bevételek összesen	31 790	36 927	34 607	Költségvetési kiadások összesen	34 584	32 688	30 808	
7.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 193	6 193	3 982	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		620		
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		628	619					
9.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen	6 193	6 821	4 601	Működési célú finanszírozási kiadások összesen		620		
10.	Bevételek összesen	37 983	43 748	39 208	Kiadások összesen	34 584	33 308	30 808	
11.	Költségvetési hiány:	2 794	-	-	Költségvetési többlet:	-	4 239	3 799	

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Az önkormányzat 2014. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

Adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Ingatlanok értékesítése	240	2 500	140	Beruházások	7 894	7 040	6 936
2.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	100	120	115	Felújítások	1 200	17 804	4 743
3.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	6 500	6 500	Egyéb felhalmozási célú kiadások	892	963	0
4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	6 247	6 247	6 238				
5.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 587	15 367	12 993	KIADÁSOK ÖSSZESEN	9 986	25 807	11 679
6.	Költségvetési hiány:	- 3 399	- 10 440	- 1 314	Költségvetési többlet:			
7.	Tárgyévi hiány:			- 1 521	Tárgyévi többlet:			

7. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Az önkormányzat 2014. évi beruházási kiadásai célként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	2014. évi eredeti előirányz	2014. évi módosított előirányzat	Adatok ezer Ft-ban	
				D	E
A	B	C	D		
Ingatlan (Burka)	693	700	700		693
Gépjármű	6 278	6 814	6 280		6 003
hólapát	3	-	5		3
motorfűrés	201	-	205		201
részvény vásárlás	36	380	40		36
Összesen:	7 211	7 894	7 190		6 936

(275 ezer Ft egyéb költség, melyet más főkönyvi számon szerepeltettek)

8. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Az önkormányzat 2014. évi felújítási kiadásai célonként

Felújítás megnevezése	Adatok ezer Ft-ban		
	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
A	B	C	D
Ingatlan felújítás	1200	17 804	4 743
Összesen	1 200	17 804	4 743



Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Maradványkimutatás

		Adatok ezer Ft-ban
Sorszám	Megnevezés	Összeg
A	B	C
1.	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	47 600
2.	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	42 487
3.	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	5 113
4.	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4 601
5.	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
6.	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	4 601
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	9 714
8.	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
9.	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10.	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11.	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12.	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13.	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0
15.	C) Összes maradvány (=A+B)	9 714
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 714
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0
18.	I*) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-I*)	0

## Eredménykimutatás

		Adatok ezer Ft-ban		
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A	B	C	D	E
1.	01 Közhatalmi eredményszámlátű bevételek	0	0	0
2.	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlátű bevételei	0	0	79
3.	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlátű bevételei	0	0	0
4.	<b>I Tevékenység nettó eredményszámlátű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>79</b>
5.	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
6.	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
7.	<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8.	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	0	0	0
9.	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	0	0	129
10.	08 Különféle egyéb eredményszámlátű bevételek	0	0	30 981
11.	<b>III Egyéb eredményszámlátű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31 110</b>
12.	09 Anyagköltség	0	0	3 334
13.	10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	0	3 752
14.	11 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
15.	12 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
16.	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 086</b>
17.	13 Bérköltség	0	0	10 842
18.	14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	0	3 203
19.	15 Bérjárulékok	0	0	2 377
20.	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16 422</b>
21.	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210</b>
22.	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Maradványkimutatás

		Adatok ezer Ft-ban	
Sorszám	Megnevezés	Összeg	
A	B	C	
1.	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	47 600	
2.	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	42 487	
3.	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	5 113	
4.	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4 601	
5.	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0	
6.	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	4 601	
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	9 714	
8.	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	
9.	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	
10.	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	
11.	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	
12.	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	
13.	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0	
15.	C) Összes maradvány (=A+B)	9 714	
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 714	
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0	
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-I*)	0	

Eredménykimutatás

		Adatok ezer Ft-ban		
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A	B	C	D	E
1.	01 Közhatalmi eredményszámléletű bevételek	0	0	0
2.	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámléletű bevételei	0	0	79
3.	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámléletű bevételei	0	0	0
4.	<b>I Tevékenység nettó eredményszámléletű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>79</b>
5.	04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
6.	05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
7.	<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8.	06 Központi működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	0	0	0
9.	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	0	0	129
10.	08 Különféle egyéb eredményszámléletű bevételek	0	0	30 981
11.	<b>III Egyéb eredményszámléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31 110</b>
12.	09 Anyagköltség	0	0	3 334
13.	10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	0	3 752
14.	11 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
15.	12 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
16.	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 086</b>
17.	13 Bérköltség	0	0	10 842
18.	14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	0	3 203
19.	15 Bérjárulékok	0	0	2 377
20.	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16 422</b>
21.	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210</b>
22.	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 10. melléklet

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
 Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása

Sorszám	Megnevezés	adatok Ft-ban			
		A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszzerűen felhasználható összeg	Eltérés (=4+5-3)
A	B	C	D	E	F
1.	Az e-útdíj bevezetésével egyidejűleg a magántulajdonos áru fuvarozók versenyképességét javító intézkedések miatt az önkormányzatoknál keletkező bevételkiesés ellentételezése	30 000	30 000	0	0
2.	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	6 500 000	1 487 041	5 012 959	0
3.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	12 852	12 852	0	0
4.	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	1 343 632	1 343 632	0	0
5.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	373 920	373 920	0	0
6.	Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)	64 874	64 874	0	0
7.	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja (1090/2014 (II. 28.) Korm. hat.)	11 684	11 684	0	0
8.	„Irtthon vagy – Magyarország szeretlek” programsorozat (1494/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)	195 000	195 000	0	0
9.	Összesen	8 531 962	3 519 003	5 012 959	0



11. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez  
Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
A mutatószámok, feladatmutatók alapján járó támogatások elszámolása

Sorszám	Megnevezés	Költségvetési törvény alapján feladatátvitellel/feladatátadással korrigált támogatás	Tényleges támogatás	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Eltérés (támogatásban és felhasználás szerint)
A	B	C	D	E	F
1.	I.1.-III.2. A települési önkormányzatok működésének támogatása, hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz, beszámítás (00 09 01 01 03 02)	9 323 598	9 323 598	9 323 598	0
2.	I.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása (00 09 01 01 05 01)	0	0	0	0
3.	I.3. Megyei önkormányzatok működésének támogatása (00 09 01 01 07 01)	0	0	0	0
4.	II. Köznevelési feladatok összesen (00 09 01 02 00 00)	0	0	0	0
5.	III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása (00 09 01 03 00 00)	600 000	600 000	600 000	0
6.	III.4. A települési önkormányzatok által az idősek átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása (00 09 01 03 05 00)	0	0	0	0
7.	III.5. Gyermekétkeztetés támogatása (00 09 01 03 06 00)	0	0	0	0
8.	Összesen (9999999)	9 923 598	9 923 598	9 923 598	0

adatok Ft-ban

12. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
Mérleg

		Adatok ezer Ft-ban	
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
Eszközök			
1.	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0
2.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	323 665	325 863
3.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11 399	16 134
4.	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
5.	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	2 324
6.	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
7.	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	335 064	344 321
8.	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
9.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	3 004	3 040
10.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0
11.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	338 068	347 361
12.	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	0
13.	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0
14.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0	0
15.	C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0
16.	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	68	67
17.	C/III Forintszámlák	3 886	9 062
18.	C/IV Devizaszámlák	0	0
19.	C/V Idegen pénzeszközök	28	28
20.	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	3 982	9 157
21.	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
22.	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
23.	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	175	175
24.	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	0	1 553
25.	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	2 248	20
26.	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	235	235
27.	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
28.	D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
29.	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	2 658	1 983
30.	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0
31.	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61)	0	0
32.	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
33.	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	31
34.	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
35.	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
36.	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
37.	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
38.	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	31
39.	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	0	31
40.	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	2 658	2 045
41.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	243	2 318
42.	F/1 Eredményzempléltű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
43.	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
44.	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
45.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
46.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	344 951	360 881
Források			
47.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	463 568	463 568
48.	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0
49.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3 982	3 982
50.	G/IV Felhalmozott eredmény	-123 432	-123 432
51.	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
52.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	0	15 211
53.	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	344 118	359 329
54.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	7	77
55.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	619
56.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7)	798	856
57.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	805	1 552
58.	I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	28	0
59.	J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
60.	K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	0	0
61.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	344 951	360 881

13. melléklet Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015. (V.15.) önkormányzati rendelethez

Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója  
 Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök államainyának alakulásáról

Sorszám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	adatok ezer Ft-ban Összesen (=3+4+5+6+7+8)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Tárgyi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	3 083	418 133	36 265	0	0	0	457 481
2.	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	0	0	0
3.	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	2 324	0	2 324
4.	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	0	0	0	0	0
5.	Térítésmentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0
6.	Alapítási átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele	0	0	0	0	0	0	0
7.	Egyéb növekedés	0	11 254	4 735	0	0	0	15 989
8.	Összes növekedés (=02+...+07)	0	11 254	4 735	0	2 324	0	18 313
9.	Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0
10.	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	0	0	0	0
11.	Térítésmentes átadás	0	0	0	0	0	0	0
12.	Költségvetési szerv, társulási alapítási átvétel, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszavétele	0	0	0	0	0	0	0
13.	Egyéb csökkenés	0	0	0	0	0	0	0
14.	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	0	0	0	0
15.	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	3 083	429 387	41 000	0	2 324	0	475 794
16.	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	3 083	94 468	24 866	0	0	0	122 417
17.	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	9 056	0	0	0	0	9 056
18.	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	0	0	0	0	0
19.	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	3 083	103 524	24 866	0	0	0	131 473
20.	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0
21.	Terven felüli értékcsökkenés növekedés	0	0	0	0	0	0	0
22.	Terven felüli értékcsökkenés visszatérás, kivétel	0	0	0	0	0	0	0
23.	Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)	0	0	0	0	0	0	0
24.	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	3 083	103 524	24 866	0	0	0	131 473
25.	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	325 863	16 134	0	2 324	0	344 321
26.	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	0	0	0	0	0

## Nemessándorháza Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolója

		Adatok ezer Ft-ban
Sorszám	Megnevezés	Állományi érték
A	B	C
Eszközök		
1.	A/I Immateriális javak	0
2.	A/II Tárgyi eszközök	344 321
3.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	3 040
4.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0
5.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	347 361
6.	B/I Készletek	0
7.	B/II Értékpapírok	0
8.	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0
9.	C/I Hosszú lejáratú betétek	0
10.	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	67
11.	C/III Forintszámlák	9 062
12.	C/IV Devízaszámlák	0
13.	C/V Idegen pénzeszközök	28
14.	C) PÉNZESZKÖZÖK	9 157
15.	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	1 983
16.	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	31
17.	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	31
18.	D) KÖVETELÉSEK	2 045
19.	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	2 318
20.	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0
21.	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0
22.	F/3 Halasztott ráfordítások	0
23.	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0
24.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	360 881
Források		
25.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	463 568
26.	G/II Nemzeti vagyon változásai	0
27.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3 982
28.	G/IV Felhalmozott eredmény	-123 432
29.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0
30.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	15 211
31.	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	359 329
32.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	77
33.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	619
34.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	856
35.	H) KÖTELEZETTSÉGEK	1 552
36.	I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0
37.	J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0
38.	K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0
39.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	360 881



## Indoklás

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) bekezdése alapján

### **Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:**

... Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2015.(...) önkormányzati rendelete ...  
Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolójáról

### **Azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik:**

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét és annak tartalmát jogszabályok írják elő.  
A zárszámadási rendelet szakmai okai és céljai:

A vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni, a pénzügyi és létszámhelyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A beszámolóban a pénzügyi helyzetet a költségvetésben meghatározott bevételi és kiadási előirányzat teljesítése tükrözi.

A helyi önkormányzat összevont költségvetési beszámolója az önkormányzat, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek beszámolóit tartalmazza.

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A költségvetési szerv költségvetési maradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg.

### **Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:**

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadás kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni, a pénzügyi és létszámhelyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

## **Előzetes hatásvizsgálat**

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

### **Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:**

... Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2015.(...) önkormányzati rendelete ...  
Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetési beszámolójáról

### **A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági hatása:**

A rendelettervezetnek társadalmi, gazdasági hatása nincs.

### **A tervezett önkormányzati rendelet költségvetési hatása:**

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni, a pénzügyi és létszámhelyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

### **A tervezett önkormányzati rendelet környezeti, egészségi következményei:**

A rendelettervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

### **A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A rendelettervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

### **A tervezett önkormányzati rendelet egyéb hatása:**

A rendelettervezetnek egyéb hatása nincs.

### **Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:**

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét és annak tartalmát jogszabályok írják elő.

A Képviselő-testület zárszámadási rendeletét a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés k) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-ában, 91.§ (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 155.§ (2) bekezdésében, 157.§ b) pontjában, 162.§-ában, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 5.§-ában, 6.§-ában, 30.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a szerint „A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.”



A törvény 91.§ (1)-(2) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

„91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.”

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (2) bekezdésében azt mondja ki, hogy az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani, az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 155. § (2) bekezdése határozza meg, hogy a költségvetési szerv költségvetési maradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg. A Kormányrendelet 157. § b) pontja is úgy fogalmaz, hogy a költségvetési év zárását követően a helyi önkormányzat, valamint az általuk irányított költségvetési szerv éves költségvetési beszámolót készít.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatása a helyi önkormányzat, és az általa irányított költségvetési szervek eszközeinek és kötelezettségeinek adatait mutatja be.

#### **Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:**

A Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék általi felelősségre-vonása az önkormányzatnak, belső ellenőri észrevétel, és törvényességi felügyeleti eljárás, észrevétel a Kormányhivatal részéről az önkormányzattal szemben.

#### **Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a zárszámadási rendelet alkalmazást (feltételeket) nem igényel

ZALASZENTMIHÁLYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL Bücsüszenlászói Kirendeltsége	
Érk.: 2015 FEBR 05	Érk.szám:
Jegyző: 2015.02.05. P. V. V.	Előadó: R. C. C. C.

## Belső ellenőr éves ellenőrzési jelentése 2014. év

A Közép-Zalai Belsőellenőrzési Társulás 2014. évi munkatervében 49 vizsgálat elvégzése szerepelt. Az önkormányzatok részéről egy esetben merült fel igény rendkívüli ellenőrzésre. A rendkívüli ellenőrzésre fenntartott idő így felhasználásra került.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet /továbbiakban: Bkr./ 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért. A (3) bekezdés értelmében a helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a jegyzőnek a tárgyévét követő év február 15-ig.

Az államháztartásért felelő miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tartalmára vonatkozóan a Bkr. 48. § (1) bekezdése rendelkezik.

a) pont szerint a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján:

aa) Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

Az önkormányzat éves munkatervének elkészítését kockázat elemzés előzte meg, mely kiterjedt minden területre. A kockázatok súlyozása alapján végzett elemzés eredményeként a kockázatosnak ítélt területek kerültek vizsgálatra. Az elkészített munkatervet az önkormányzat jóváhagyta. A munkatervben szereplő vizsgálatokat elvégeztem, elmaradt ellenőrzés nem volt, a tervtől nem tértem el. Az ellenőrzés a Belsőellenőrzési Kézi könyv alapján történt, alkalmazva az abban szereplő iratmintákat.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése megtörtént.

Terven felüli ellenőrzésre került sor az önkormányzatnál egy alkalommal, rendkívüli ellenőrzést kértek az önkormányzat 2012. évi költségvetési beszámolójának ellenőrzéséhez.

Nemessándorháza község önkormányzatánál a következő ellenőrzést végeztem:

- Nemessándorháza önkormányzat 2012. évi költségvetési beszámolójának rendkívüli pénzügyi ellenőrzés,
- Nemessándorháza Önkormányzat közoktatási megállapodás végrehajtásának, az egyházi fenntartásra átadott pénzeszközök átadásának szabályszerűségi ellenőrzése

Az ellenőrzési jelentés megállapításai jogszabályi előírásokon alapultak és olyan érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmazott, melyek megvalósíthatók.

A belső ellenőrzés megállapításaira nem érkezett észrevétel, intézkedési tervet nem készítettek.

ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A költségvetési szervnél a belső ellenőrzési feladatokat a Közép-Zalai Belsőellenőrzési Társulás által közösen foglalkoztatott 1 fő belső ellenőr látja el.



A belső ellenőr képzettsége megfelel a Bkr. 24. § (2)-(4) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeknek. A belső ellenőr rendszeres szakmai továbbképzését biztosítani kell. Kötelezővé vált a belső ellenőrök részére a regisztráció, a 18/2009.(X.6.) PM. Rendelet szabályainak megfelelően a belső ellenőr regisztrációs számot kapott és a belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásába felvették.

2010. évben már megkezdődött a Pénzügyminisztérium által szervezett kötelező, több modulból álló képzés, melyet az Áht. 121/C. § (10) bekezdése írt elő.

Az ÁBPE-továbbképzés I. szakmai továbbképzést, annak vizsga követelményeit teljesítette a belső ellenőr.

A két évenkénti kötelező képzés 2012. évben, majd 2014. évben volt esedékes, melynek teljesítése megtörtént.

2014. évben a Nemzeti Községi Egyetem képzésében a közszolgálati tisztviselők továbbképzésén a belső ellenőr eredményesen elvégezte az új önkormányzati rendszer című minősített képzést.

A belső ellenőr tevékenységénél a funkcionális függetlenség biztosított volt, mely érvényesült az éves ellenőrzési terv kidolgozása során, az ellenőrzési program elkészítése és annak végrehajtása során, az ellenőrzési módszerek kiválasztása során, a következtetések és ajánlások kidolgozása során és az ellenőrzési jelentés elkészítése során.

A belső ellenőrt az ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásában nem vonták be.

Az ellenőrzés végrehajtását befolyástól mentesen, a módszerek kiválasztása során önállóan járt el. A belső ellenőrzés során a Bkr. 20. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi esetek nem álltak fenn.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők nem merültek fel. A vizsgálat során a vezetők és munkatársak segítőkészek voltak, a szükséges dokumentációt és tájékoztatást megadták, együttműködtek, mindvégig segítettek munkámat. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseimre álltak.

A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

A belső ellenőrzésekről a Bkr. 47. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a belső ellenőr nyilvántartást vezet, melynek tartalmaznia kell az intézkedési terv alapján végrehajtott intézkedések rövid leírását és a végre nem hajtott intézkedéseket.

Ehhez a Bkr. 46. § (1) bekezdésében meghatározott, a költségvetési szerv vezetője által a belső ellenőr részére megküldött tájékoztatás szükséges, mely tartalmazza a megtett intézkedések rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedések okát stb.

ac) a tanácsadói tevékenység bemutatása:

A Bkr. szerint a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban

vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr.

A tanácsadó tevékenység minden esetben csak szóban történt, ha a költségvetési szerv vezetője felvetett valamilyen problémát megbeszéltük és a tanácsaimat figyelembe véve minden esetben találtunk megoldást.

A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások, melyek rámutattak az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok:

- Javaslom, hogy az önkormányzat a megállapítások figyelembevételével haladéktalanul végezze el a javításokat a könyvelésben, majd a beszámoló javítása után a 2012. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletét módosítsa.
- Javaslom, hogy a vagyonkatasztert a földhivatali nyilvántartás alapján aktualizálják és a fel nem értékelt ingatlanok értékelését végezzék el.
- Felhívom a figyelmet arra, hogy a mérlegben szereplő tételekről analitikával kell rendelkezni, melyet negyedévente le kell zárni és a főkönyvi könyvelés adataival egyeztetni.
- Javaslom, hogy a mérlegben analitikával alá nem támasztott tételeket - képviselő-testület jóváhagyása után vezessék ki a könyvelésből.
- Felhívom a figyelmet arra, hogy év végén a mérlegtételek alátámasztására leltárt kell készíteni.

A Köznevelési megállapodás végrehajtásának szabályszerűségi ellenőrzésénél összegzésként megállapításra került, hogy a köznevelési megállapodásban foglaltak nem teljeskörűen kerültek betartásra, mindkét szerződő (Rend és Önkormányzat) megszegte. Az ellenőrzés javaslatot nem tett.

bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A költségvetési szervek kontrollkörnyezetének kialakításához a tevékenységük és céljaikkal összhangban, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeit figyelembe véve a belső szabályzataikat elkészítették. Olyan eljárásokat alakítottak ki, melyek a pontos és naprakész információt biztosítják a költségvetési szerv működésével kapcsolatosan.

A beszámolási rendszerek hatékonyak, megbízhatóak és pontosak. A beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg vannak határozva.



A belső kontrollrendszer biztosítja, hogy a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutató figyelembevételével.

A felelősségi és hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen meghatározottak a világos szervezeti struktúrában.

A költségvetési szerv vezetője elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely tartalmazza a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat.

A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje szabályozásra került.

A költségvetési szerv vezetője kockázatkezelési rendszert működtet.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosították a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést, mely megnyilvánul a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítésében, a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi és gazdaságossági és eredményességi szempontú megalapozottságában.

A költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése minden esetben megtörtént.

#### c) az intézkedési tervek megvalósítása

Az éves jelentés ezen részének ismertetéséhez a Bkr. 45. § (3) és 46. § (1) bekezdésében meghatározott, a költségvetési szerv vezetője által a belső ellenőr részére megküldött tájékoztatás szükséges, mely tartalmazza a megtett intézkedések rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedések okát stb.

Az önkormányzat 2012. évi költségvetési beszámolójának rendkívüli ellenőrzése során tett javaslatok alapján intézkedési terv nem készült.

A közoktatási megállapodás szabályszerűségi ellenőrzéséről készült ellenőri jelentés javaslatot nem tartalmazott, ezért intézkedési tervet nem kellett készíteni.

2015. január 7.

  
Horváth Ágnes  
Belső ellenőr



# NEMESSÁNDORHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETE

## GAZDASÁGI PROGRAM 2014-2019

### **I.**

### **Készítési kötelezettség, főbb tartalmi elemek**

#### **1. A gazdasági program készítési kötelezettség**

Az önkormányzat képviselő-testülete számára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 116. § írja elő a gazdasági program készítési kötelezettséget.

#### **2. A gazdasági program által felölelt időszak**

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól.

#### **3. A gazdasági program tartalma**

A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A gazdasági program tartalmazza különösen:

- a fejlesztési elképzeléseket,
- a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését,
- a településfejlesztési politika, az adó politika célkitűzéseit,
- az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldásokat.

## **II.**

### **A gazdasági program**

**1. NEMESSÁNDORHÁZA önkormányzat képviselő-testülete a 2014-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg.**

#### **Ipar**

Ipari terület kialakítását nem tervezi az önkormányzat. Segíteni kell a helyi vállalkozások működését, illetve a nem helyi vállalkozások letelepedését.

A vállalkozók támogatásával kapcsolatos elképzelések:

- Az önkormányzat honlapján bemutatkozási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.

Az önkormányzat képviselő-testülete a befektetés-támogatási politikai célkitűzéseit a következők szerint határozza meg:

- a képviselő-testület törekszik arra, hogy a befektetők számára a település kedvező feltételeket biztosítson.

#### **Idegenforgalom**

A településnek meg kell találnia, illetve ki kell alakítania a saját arculatát, és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét, amely a munkahelyteremtés és népességmegtartás terén is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Rendezvények, programok támogatása.
- Fel kell tüntetni az önkormányzat honlapján a turisztikai lehetőségeket, valamint megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára.
- Együttműködés biztosítása a helyi érdekeltségű egyesületekkel.

#### **Infrastruktúra**

Az infrastrukturális fejlesztéseknek egyértelműen pozitív hatása van a helyi közösségre.

Az önkormányzat képviselő-testülete ezért fontosnak tartja az alábbi infrastrukturális fejlesztéseket:

- a helyi utak szükség, és anyagi lehetőség szerinti karbantartása,
- a járdák, közterületek szükség, és anyagi lehetőség szerinti karbantartása,
- a közvilágítás lehetőség szerint folyamatos fenntartása.

**2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése**

NEMESSÁNDORHÁZA önkormányzat képviselő-testülete a 2014-2019. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében.

### **Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok**

Mivel a munkanélküliség aránya magas, a munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen fontos célkitűzés ugyanakkor nem önkormányzati feladat ennek megoldása.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az önkormányzat:

- a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint segíti a helyi ipart, a helyi vállalkozásokat, valamint az idegenforgalommal érintett vállalkozókat,
- segíti a helyi gazdaság megerősödését, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen,
- hozzájárul ahhoz, hogy az egyéni vállalkozói kedvet élénkítse, a munkanélküliek számára olyan fórumokat szervez, melyen megismerhetik az egyéni, illetve családi vállalkozások lehetőségeit, adópolitikájával segíti ezen vállalkozások megerősödését,
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében, ehhez a honlapján hirdetési lehetőséget biztosít,
- rendszeresen együttműködik a munkaügyi központtal,
- a munkanélküliek szociális ellátásához kapcsolódóan olyan rendszert működtet, amely segíti a munkanélküliek piacképes tudás megszerzését,
- együttműködik a járási hivatallal az aktív korúak foglalkoztatására.

### **Közfoglalkoztatás**

A közfoglalkoztatás előnyt biztosít az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közfoglalkoztatás ideje munkavégzésnek minősül, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával) tud ellátni közcélú feladatokat.

A közfoglalkoztatottak foglalkoztatásával kapcsolatban az önkormányzat:

- minden évben pályázatot ad be közfoglalkoztatásra, ennek keretében megvizsgálja a közfoglalkoztatottak foglalkoztatásának lehetőségeit, összehangolja a feladatokat és az érintett személyek tudását és tapasztalatát, próbálja visszavezetni őket a munka világába,
- kihasználja a közfoglalkoztatás keretében való foglalkoztatás finanszírozási előnyeit, de törekszik az önellátás megalapozására (állattartás és növénytermesztés programok).

### **3. A településfejlesztési célkitűzései**

NEMESSÁNDORHÁZA önkormányzata településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzat olyan fejlesztéseket vállaljon, amelyek az önkormányzat működését nem veszélyeztetik. Mindezek miatt a jelen gazdasági program figyelembe veszi a működtetés kiegyensúlyozottságát.



### **A településfejlesztés széles nyilvánossága**

Az önkormányzat képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések:

- érdekegyeztető és tájékoztató fórumok szervezése,
- törekedni kell az érintettekkel való párbeszédre, megbeszélésre.

### **A településrendezési eszközök**

Az önkormányzat településrendezési eszközei a településfejlesztés egyik alapidokumentumai, amelyek kijelölik a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A képviselő-testület feladata, hogy:

- biztosítsa a településrendezési eszközök és a településfejlesztési célok harmonizációját,
- lépéseket tegyen a településrendezési eszközökben szereplő fejlesztések megvalósítására.

### **Felkészülés a pályázatokra**

A pályázatokon való részvétel fontossága alapvető, ugyanakkor mindenkor irányadó tényező az önkormányzat teljesítőképessége.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok megírására adott esetben szakértelemmel rendelkező személyt/személyeket kell keresni és megbízni,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre célszerű előre terveket készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- figyelni kell az előre elkészített tervek hatályosságát, szükség esetén kérni kell a tervek felhasználhatósági idejének módosítását.

### **Egyes településfejlesztési célok**

Egyes településfejlesztési célok:

- önkormányzati utak karbantartása, felújítása,
- játszótér bővítése
- temető létesítményeinek karbantartása, kerítés építése
- a Polgármesteri Hivatal épületének felújítása
- lehetőség és sikeres pályázat esetén Tájház létrehozása,
- Szabadidő-központ kialakítása

- belvíz elvezető rendszer megfelelő kiépítése, karbantartása.

#### 4. Az adópolitika célkitűzései

NEMESSÁNDORHÁZA önkormányzata fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az:

- jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételt, ezáltal közvetlenül hat a településen a helyi fejlesztések anyagi forrásainak nagyságára, illetve
- hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire, valamint arra, hogy milyen mértékben hajlandóak részt vállalni a településfejlesztési kiadásokban.

#### A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett folyamatosan az önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az önkormányzat képviselő-testülete:

- minden évben, a költségvetési koncepcióhoz kapcsolódva megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
- adó-fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adók mértékéről, az adórendeletek módosításokról,
- bevezeti a magánszemélyek kommunális adóját.

Az adóbevételek növelése érdekében a képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy:

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozik az adóintélvőségek nagyságáról, a beszédésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adóvégrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettségének teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről.

Az adóbevételek növelése érdekében az önkormányzat rendszeresen tájékozik arról, hogy más önkormányzatok milyen adókat, és milyen összegben és feltételekkel működtetnek.

#### Egyéb adókkal, adó jellegű bevételekkel kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekedik.

Az adóztatás során a képviselő-testület évente:

- vizsgálja települési adó, települési adók bevezetésének szükségességét, lehetőségét,

- ellenőrzi, hogy az önkormányzatot megillető adóbevételek valóban bevallásra és megfizetésre kerültek-e.

## **5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások**

NEMESSÁNDORHÁZA önkormányzat képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait az önkormányzat hivatala útján látja el.

### **Közigazgatás**

Az önkormányzat közigazgatási feladatait közös önkormányzati hivatal látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében az alábbi nem anyagi jellegű célok megvalósítása szükséges:

- a szolgáltató jellegű közigazgatás megteremtése, a község lakóinak és vállalkozásainak az ügyintézésének gyors, érdemi elintézése,
- az ügyfélfogadási idők évenkénti átgondolása,
- az ügyfelek várakozási idejének csökkentése, kulturált várakozási feltételek között,
- az információs szolgáltatás működtetésének kiterjesztése.

Az önkormányzati hivatallal kapcsolatos anyagi jellegű fejlesztési elképzelések:

- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása (számítástechnikai feltételek javítása).

Búcsúszentlászló, Nemessándorháza, és Nemesszentandrás Községek Önkormányzatai lehetőség szerint közösen törekszenek arra, hogy közigazgatási feladataik a közös önkormányzati hivatal önálló és állandó kirendeltségén, a Búcsúszentlászlói Kirendeltségen kerüljenek ellátásra.

### **Az épített- és természeti környezet védelme**

A képviselő-testület az épített- és természeti környezet védelme érdekében:

- áttekinti a védelmet igénylő vagy védelem alá vonandó építészeti, valamint természeti értékeket,
- szükség szerint megalkotja, módosítja a helyi védelemről szóló rendeletét,
- vizsgálja az önkormányzati tulajdonú értékek védelmi lehetőségét, illetve a védett értékek hasznosítási lehetőségét,
- vizsgálja helyi értéktár létrehozásának szükségességét.

### **A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés**



Az önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás szolgáltatást, az ivóvízrendszer üzemeltetője a ZALAVÍZ ZRT.

Az önkormányzat az üzemeltető által meghatározott szükséges fejlesztéseket, karbantartásokat végrehajtja, elősegíti.

Cél, hogy a csapadékvíz elvezetése megfelelő módon történjen – megfelelő belvíz elvezető rendszer. Elsődlegesen a Rákóczi utcában szükséges lépéseket tenni.

### **Csatornázás**

A meglévő csatornahálózat üzemeltetője: a ZALAVÍZ ZRT

A csatornát nem használók talajterhelési díjat fizetnek.

### **A köztemető-fenntartás**

Az önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető-fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető-fenntartásokhoz kapcsolódva a következő fejlesztési célok kerülnek meghatározásra:

- bejárat kerítés és kapu kiépítése,
- temetőben lévő feljárat út kiépítése.

### **A helyi közutak és közterületek fenntartása**

A képviselő-testület kívánatosnak tartja a közutak, közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, amelynek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közutak, közterületek gondozására, tisztántartására, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét.
- Gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az előregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.

Különösen a következő közterületekre kell koncentrálni:

- önkormányzati hivatal környéke,
- önkormányzati intézmények környéke,
- temető,
- játszótér,
- parkok,
- sportpálya.

Az önkormányzat a gazdasági program keretében a még aszfalttal el nem látott utak önerőből történő megépítését az anyagi lehetőségekhez képest tervezi, illetve amennyiben pályázati forrás lehetőséget ad, azt elsősorban abból valósítja meg.

### **A köztisztaság és településtisztaság fenntartása**

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az önkormányzat:



- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról, a szolgáltatást az önkormányzat a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. közszolgáltatóval végezteti,
- évente egy alkalommal megszervezi a lomtalanítást,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban kihelyezésre, illetve azok rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről, és a hó eltakarításáról.

A területhez tartozó fejlesztési elképzelések:

- a köztisztaság biztosításához, zöldfelület gondozáshoz szükséges eszközök beszerzése: gépek, felszerelések.

### **A közbiztonság helyi feladatainak ellátása**

Az önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

- támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, a közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.

### **Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában**

Az önkormányzat lehetőség szerint közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program korábbi része tartalmazza.

### **Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, az oktatásról**

Az önkormányzat a köznevelés biztosítása és színvonalának javítása érdekében a következő feladatokat látja el:

- Továbbra is gondoskodik:
  - az óvodai nevelés biztosításáról,
  - az általános iskolai nevelés-oktatás megszervezéséről.
- Intézkedéseket tesz az intézmények kihasználtságának növelésére, ennek érdekében támogatja az intézményeket népszerűsítő programok szervezését, valamint az intézményeknek bemutatkozási lehetőséget biztosít az önkormányzat honlapján.
- Szorgalmazza a nevelési-oktatási intézmények közötti kapcsolat kiépítését és fenntartását.

### **Gondoskodás az egészségügyi ellátásról**

Az önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. A képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani:

- Fenntartja:
  - a háziiorvosi ellátást,
  - a védőnői ellátást,
  - a háziiorvosi, fogászati ügyeleket.

Az önkormányzat a közterületeken és az önkormányzati tulajdonú egyéb területeken gondoskodik a parlagfű-mentesítésről.

Az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó fejlesztési elképzelések:

- a településen található rendelő eszközellátottságának javítása.

### **Gondoskodás a szociális ellátásról**

Az önkormányzat képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.
- A következő szociális ellátásokat és szolgáltatásokat biztosítja:
  - szociális információs szolgáltatás,
  - falugondnoki szolgálat önálló fenntartása,
  - házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ útján.

### **Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység és a sport támogatása**

A képviselő-testület fontosnak tartja a sporttevékenységek, szabadidős tevékenységek elősegítését, amelynek keretében

- támogatja a településen szerveződő sportegyesületet, egyesületek munkáját,
- támogatja a helyi önszerveződéseket,
- könyvtárat működtet.

### **Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése**

A képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében:

- Támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőréssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak.

Az egészséges életmóddal kapcsolatos fejlesztési célok:

- egészségnap megrendezésében való részvétel.

## 6. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrásának növelésére.
- A képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket.
- Az önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- Az önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

Nemessándorháza, 2015. 05.14. ....

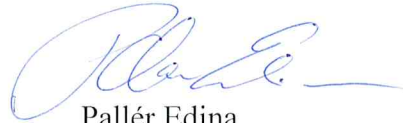
*Antal Sándorné*  
Antal Sándorné  
polgármester



**Záradék:**

A Gazdasági Programot (2014-2019) Nemessándorháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 40/2015. (V.14.) számú határozatával elfogadta.

Kelt, Búcsúszentlászló, 2015. május 15.



Pallér Edina

kirendeltség-vezető

Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal  
Búcsúszentlászlói Kirendeltség





**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének**  
**6/2015. (V.15.) önkormányzati rendelete**  
**a lakásvásárlás, lakásépítés, lakásbővítés, és lakásfelújítás helyi támogatásáról**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. és 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat mindenkor költségvetési lehetősége függvényében, a tárgyévi költségvetési rendeletében erre a célra meghatározott összeg erejéig támogatást nyújthat lakásvásárlás, lakásépítés, lakásbővítés, és lakásfelújítás céljára a jelen rendeletében foglaltak szerint.

2. § A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

3. § A rendelet hatálya azokra a magánszemélyekre terjed ki, akik kérelmük benyújtásakor és a kérelem elbírálásakor Nemessándorháza község állandó lakói és a támogatást Nemessándorházi fekvésű lakóház-ingatlan vásárlására, építésére, bővítésére, vagy felújítására kérik.

4. § (1) A támogatásban részesíthető az, akinek a családjában (ideértve az egyedül élő vagy egyedülálló személyt is) az egy főre jutó havi nettó jövedelem a 100.000 Ft-ot nem haladja meg.

(2) Jövedelem alatt a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelmet kell érteni.

5. § (1) A támogatás – a támogatott lakásbővítéssel együtt - maximum 120 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű lakás esetén vehető igénybe.

(2) Támogatás csak olyan lakás vásárlására adható, amely

a) per-, teher- és igénymentes, vagy ha a lakást a tulajdonosa a vételárból tehermentesíti és ennek kötelezettségét az adásvételi szerződésben rögzítik. Az adott lakás vásárlásához igénybevett hitel a támogatás nyújtását nem zárja ki,

b) beköltözhető,

c) tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásban rendezett.

(3) Támogatás csak olyan lakás építésére adható, amelynek az építésének a készültségi foka elérte legalább a szerkezetkész állapotot. Szerkezetkész annak a lakásnak az építésének a készültségi foka, amelynek tartó- és válaszfalai, födém szerkezete és tetőfedése elkészült, végleges nyílászárókkal ellátott.

(4) Támogatás csak olyan lakásbővítésre adható, amely esetén a lakás legalább egy helyiséggel bővül, legalább 12 m<sup>2</sup> nagyságban. A lakásbővítésre akkor adható támogatás, ha a lakásbővítésnek a készültségi foka elérte legalább a szerkezetkész állapotot. A szerkezetkész állapotra a (3) bekezdésben leírtak az irányadók.

6.§ A támogatás iránti kérelmet utólag,

a) lakás vásárlása esetén az adásvételi szerződés megkötésétől számított egy éven belül,

- b) lakásépítés, lakásbővítés esetén az építési engedély jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül,
- c) lakásfelújítás esetén a kérelem beadásáig 1 éven belül elvégzett munkálatok támogatására

lehet benyújtani.

7. § (1) Egy lakóház-ingatlanra maximum egy lakásvásárlási/lakásépítési/lakásbővítési és maximum egy lakásfelújítási támogatás nyújtható, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Egy személy/család részére maximum egy lakásvásárlási/lakásépítési/lakásbővítési és maximum egy lakásfelújítási támogatás nyújtható, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

8. § Nem részesíthető támogatásban az, aki a jelen rendeletben meghatározott feltételeknek nem felel meg, továbbá aki:

- a) önkormányzati bérlakás bérleti jogáról lemondott;
- b) előző lakását annak vásárlásától számított 5 éven belül kisebbre vagy alacsonyabb komfortfokozatra cserélte, illetve ingatlanát annak vásárlásától számított 5 éven belül magánforgalomban elidegenítette;
- c) lakását, vagy annak helyiségét bérbeadás, vagy fizető vendéglátás útján hasznosította;
- d) önkényesen foglalt lakást;
- e) előző lakására vonatkozó bérleti jogviszonyát kiutasítás, vagy a bérlőnek felróható felmondási ok alapján szüntették meg; vagy
- f) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontjában meghatározott közeli hozzátartozójától, valamint hozzátartozójától szerezte meg az ingatlan tulajdonjogát.

9. § A támogatást a Ptk. 6:47. §-ában meghatározott, az igénybevétel napjától felmerült kamattal növelten egy összegben kell visszafizetni az önkormányzat részére, ha a támogatásban részesülő:

- a) a támogatás nyújtásától számított 5 éven belül elidegeníti a lakást;
- b) az építést önhibájából a támogatás igénybevételétől számított 2 éven belül nem fejezi be;
- c) valótlan adatok közlésével indokolatlanul jutott a támogatáshoz, és annak igénybevételétől számított 5 év még nem telt el; vagy
- d) a támogatást bizonyíthatóan más célra használta fel és annak megállapításától 5 év még nem telt el.

10. § (1) A támogatás lehetőségét az önkormányzat mindenkor költségvetési lehetősége függvényében minden évben meghirdeti.

(2) A támogatás iránti kérelem minden évben a lehetőség meghirdetését követően, legkésőbb április 15-ig, a rendelet kihirdetésének évében június 15-ig nyújtható be az önkormányzatnál, a határidő elmulasztása jogvesztő.

11. § A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) lakásvásárlás esetén a vásárlással érintett lakás hiteles tulajdoni lapját, a hiteles, ügyvéd által ellenjegyzett, szárazbélyegzővel ellátott adásvételi szerződés egy példányát, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;



- b) lakásépítés és lakásbővítés esetén az érvényes, jogerős építési engedélyt, a lakásépítéssel, vagy lakásbővítéssel érintett ingatlan hiteles tulajdoni lapját, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;
- c) lakásfelújítás esetén a lakásfelújítással érintett lakás hiteles tulajdoni lapját, a megvalósult lakásfelújítást igazoló, a támogatást kérő nevére kiállított számlákat, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;
- d) a támogatást kérő nyilatkozatát a 8. §-ban foglaltakkal kapcsolatban;
- e) a támogatást kérő nyilatkozatát arról, hogy a támogatást kérő vagy családja a rendeletben szabályozott támogatásban korábban már részesültek e.

12. § (1) Amennyiben a támogatás elbírálásához az szükséges, a támogatást kérő 15 napon belül – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlásra hívható fel. A hiánypótlás során a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

(2) Amennyiben a támogatást kérő a hiánypótlásnak nem tesz eleget, úgy a támogatás nyújtásáról a rendelkezésre álló adatok alapján kell dönteni, illetve a kérelmet el lehet utasítani.

13. § (1) A támogatás meghirdetése esetén a támogatás nyújtásáról az önkormányzat képviselő-testülete mindenkor költségvetési lehetősége függvényében évente legkésőbb május 31-ig, a rendelet kihirdetésének évében július 15-ig dönt.

(2) A támogatás összegét a képviselő-testület a benyújtott igények és a mindenkor költségvetési lehetősége függvényében, a tárgyévi költségvetési rendeletében erre a célra meghatározott összeg erejéig, annak figyelembevételével egyedileg határozza meg.

(3) A támogatás összege kérelmenként maximum 100.000 Ft lehet.

(4) A támogatásra nem jogosult kérelmek, valamint a tárgyévi költségvetési rendeletben erre a célra meghatározott összegen felüli kérelmek elutasításra kerülnek, az elutasításról a képviselő-testület dönt.

(5) A 10. § (2) bekezdésben foglalt jogvesztő határidőt követően beérkező kérelmek elutasításra kerülnek, az elutasításról a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

14. § A támogatásokról nyilvántartást kell vezetni.

15. § A képviselő-testület a támogatás felhasználásának jogszerűségét ellenőrzi.

16. § (1) E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályban.

(2) Hatályát veszti

a) Nemessándorháza Önkormányzat Képviselőtestületének a lakásépítés, bővítés, vásárlás helyi támogatásáról szóló 3/1991.(VIII.16.) önkormányzati rendelete, valamint

b) Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselőtestületének a lakásfelújítás önkormányzati támogatásáról szóló 12/1997.(VIII.14.) önkormányzati rendelete.

(3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

*Antal Sándorné*  
Antal Sándorné  
polgármester



*Kanizsai Mónika*  
Kanizsai Mónika  
jegyző





Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 15.

  
Klanizsai Mónika  
jegyző



**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
..../2015. (V....) önkormányzati rendelete  
a lakásvásárlás, lakásépítés, lakásbővítés, és lakásfelújítás helyi támogatásáról**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. és 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. § Az önkormányzat mindenkor költségvetési lehetősége függvényében, a tárgyévi költségvetési rendeletében erre a célra meghatározott összeg erejéig támogatást nyújthat lakásvásárlás, lakásépítés, lakásbővítés, és lakásfelújítás céljára a jelen rendeletében foglaltak szerint.
2. § A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.
3. § A rendelet hatálya azokra a magánszemélyekre terjed ki, akik kérelmük benyújtásakor és a kérelem elbírálásakor Nemessándorháza község állandó lakói és a támogatást Nemessándorházi fekvésű lakóház-ingatlan vásárlására, építésére, bővítésére, vagy felújítására kérik.
4. § (1) A támogatásban részesíthető az, akinek a családjában (ideértve az egyedül élő vagy egyedülálló személyt is) az egy főre jutó havi nettó jövedelem a 100.000 Ft-ot nem haladja meg.  
(2) Jövedelem alatt a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelmet kell érteni.
5. § (1) A támogatás – a támogatott lakásbővítéssel együtt - maximum 120 m<sup>2</sup> alapterületű lakás esetén vehető igénybe.  
(2) Támogatás csak olyan lakás vásárlására adható, amely
  - a) per-, teher- és igénymentes, vagy ha a lakást a tulajdonosa a vételárból tehermentesíti és ennek kötelezettségét az adásvételi szerződésben rögzítik. Az adott lakás vásárlásához igénybevett hitel a támogatás nyújtását nem zárja ki,
  - b) beköltözhető,
  - c) tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásban rendezett.  
(3) Támogatás a lakásépítésre akkor adható, ha a támogatást kérő építési telek tulajdonnal rendelkezik Nemessándorháza község területén, és az építési telekre lakóház építésére vonatkozó érvényes, jogerős építési engedélye van, és az építkezést megkezdte.  
VAGY  
(3) Támogatás csak olyan lakás építésére adható, amelynek az építésének a készültségi foka elérte legalább a szerkezetkész állapotot. Szerkezetkész annak a lakásnak az építésének a készültségi foka, amelynek tartó- és válaszfalai, födém szerkezete és tetőfedése elkészült, végleges nyílászárókkal ellátott.  
(4) Támogatás csak olyan lakásbővítésre adható, amely esetén a lakás legalább egy helyiséggel bővül, legalább 12 m<sup>2</sup> nagyságban. A lakásbővítésre akkor adható támogatás, ha a bővítésre érvényes, jogerős építési engedélye van a támogatást kérőnek, és az építkezést megkezdte.

VAGY ha a lakásbővítésnek a készültségi foka elérte legalább a szerkezetkész állapotot. A szerkezetkész állapotra a (3) bekezdésben leírtak az irányadók.

6.§ A támogatás iránti kérelmet utólag,

- a) lakás vásárlása esetén az adásvételi szerződés megkötésétől számított egy éven belül,
- b) lakásépítés, lakásbővítés esetén az építési engedély jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül,
- c) lakásfelújítás esetén a kérelem beadásáig 1 éven belül elvégzett munkálatok támogatására lehet benyújtani.

7. § (1) Egy lakóház-ingatlanra maximum egy lakásvásárlási/lakásépítési/lakásbővítési és maximum egy lakásfelújítási támogatás nyújtható, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Egy személy/család részére maximum egy lakásvásárlási/lakásépítési/lakásbővítési és maximum egy lakásfelújítási támogatás nyújtható, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

8. § Nem részesíthető támogatásban az, aki a jelen rendeletben meghatározott feltételeknek nem felel meg, továbbá aki:

- a) önkormányzati bérlakás bérleti jogáról lemondott;
- b) előző lakását annak vásárlásától számított 5 éven belül kisebbre vagy alacsonyabb komfortfokozatúra cserélte, illetve ingatlanát annak vásárlásától számított 5 éven belül magánforgalomban elidegenítette;
- c) lakását, vagy annak helyiségét bérbeadás, vagy fizető vendéglátás útján hasznosította;
- d) önkényesen foglalt lakást;
- e) előző lakására vonatkozó bérleti jogviszonyát kiutasítás, vagy a bérlőnek felróható felmondási ok alapján szüntették meg; vagy
- f) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontjában meghatározott közeli hozzátartozójától, valamint hozzátartozójától szerezte meg az ingatlan tulajdonjogát.

9. § A támogatást a Ptk. 6:47. §-ában meghatározott, az igénybevétel napjától felmerült kamattal növelten egy összegben kell visszafizetni az önkormányzat részére, ha a támogatásban részesülő:

- a) a támogatás nyújtásától számított 5 éven belül elidegeníti a lakást;
- b) az építést önhibájából a támogatás igénybevételétől számított 2 éven belül nem fejezi be;
- c) valótlan adatok közlésével indokolatlanul jutott a támogatáshoz, és annak igénybevételétől számított 5 év még nem telt el; vagy
- d) a támogatást bizonyíthatóan más célra használta fel és annak megállapításától 5 év még nem telt el.

10. § (1) A támogatás lehetőségét az önkormányzat mindenkor költségvetési lehetősége függvényében minden évben meghirdeti.

(2) A támogatás iránti kérelem minden évben a lehetőség meghirdetését követően, legkésőbb április 30-ig, a rendelet kihirdetésének évében június 15-ig nyújtható be az önkormányzatnál, a határidő elmulasztása jogvesztő.

11.§ A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:



- a) lakásvásárlás esetén a vásárlással érintett lakás hiteles tulajdoni lapját, a hiteles, ügyvéd által ellenjegyzett, szárazbélyegzővel ellátott adásvételi szerződés egy példányát, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;
- b) lakásépítés és lakásbővítés esetén az érvényes, jogerős építési engedélyt, a lakásépítéssel, vagy lakásbővítéssel érintett ingatlan hiteles tulajdoni lapját, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;
- c) lakásfelújítás esetén a lakásfelújítással érintett lakás hiteles tulajdoni lapját, a megvalósult lakásfelújítást igazoló, a támogatást kérő nevére kiállított számlákat, a támogatást kérő családjára vonatkozóan jövedelemnyilatkozatot a jövedelmek igazolásával;
- d) a támogatást kérő nyilatkozatát a 8. §-ban foglaltakkal kapcsolatban;
- e) a támogatást kérő nyilatkozatát arról, hogy a támogatást kérő vagy családja a rendeletben szabályozott támogatásban korábban már részesültek e.

12. § (1) Amennyiben a támogatás elbírálásához az szükséges, a támogatást kérő 15 napon belül – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlásra hívható fel. A hiánypótlás során a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

(2) Amennyiben a támogatást kérő a hiánypótlásnak nem tesz eleget, úgy a támogatás nyújtásáról a rendelkezésre álló adatok alapján kell dönten, illetve a kérelmet el lehet utasítani.

13. § (1) A támogatás meghirdetése esetén a támogatás nyújtásáról az önkormányzat képviselő-testülete mindenkor költségvetési lehetősége függvényében évente legkésőbb május 31-ig, a rendelet kihirdetésének évében július 15-ig dönt.

(2) A támogatás összegét a képviselő-testület a benyújtott igények és a mindenkor költségvetési lehetősége függvényében, a tárgyévi költségvetési rendeletében erre a célra meghatározott összeg erejéig, annak figyelembevételével egyedileg határozza meg.

(3) A támogatásra nem jogosult kérelmek, valamint a tárgyévi költségvetési rendeletben erre a célra meghatározott összegen felüli kérelmek elutasításra kerülnek, az elutasításról a képviselő-testület dönt.

(4) A 10. § (2) bekezdésben foglalt jogvesztő határidőt követően beérkező kérelmek elutasításra kerülnek, az elutasításról a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

14. § A támogatásokról nyilvántartást kell vezetni.

15. § A képviselő-testület a támogatás felhasználásának jogszerűségét ellenőrzi.

16. § (1) E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályban.

(2) Hatályát veszti *a meglevő hatályú, a jogszabály*

a) Nemessándorháza Önkormányzat Képviselőtestületének a lakásépítés, bővítés, vásárlás helyi támogatásáról szóló 3/1991.(VIII.16.) önkormányzati rendelete, valamint

b) Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselőtestületének a lakásfelújítás önkormányzati támogatásáról szóló 12/1997.(VIII.14.) önkormányzati rendelete.

Antal Sándorné  
polgármester

Kanizsai Mónika  
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2015. május .....

Kanizsai Mónika  
jegyző

**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
7/2015. (V.15.) önkormányzati rendelete  
a magánszemélyek kommunális adójáról**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, és a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, és 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 13. pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdés a)-e) pontjában, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 5. § - 6. §-ában, meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ Az adórendelet hatálya kiterjed Nemessándorháza Község Önkormányzat illetékességi területén lévő

- a) magánszemély tulajdonában lévő építmények közül a lakásra, és
- b) nem magánszemély tulajdonában lévő bérleti joggal rendelkező személyre.

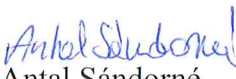
2.§ Az adó mértéke lakásonként, illetve lakásbérleti jogonként 6.000 Ft/év.

3.§ A magánszemélyek kommunális adója bevételét az önkormányzat a mindenkorai költségvetési rendeletében meghatározottak szerint használja fel.


4.§ (1) Az e rendelettel nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló törvény, és az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) E rendelet 2015. július 1. napon lép hatályba.

(3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Antal Sándorné  
polgármester



  
Kanizsai Mónika  
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 15.

  
Kanizsai Mónika  
jegyző





**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
8/2015. (V.15.) önkormányzati rendelete**

**a települési képviselők tiszteletdíjáról és egyéb juttatásokról szóló  
18/2014 (XII.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról**


Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján,  
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva  
a települési képviselők tiszteletdíjáról és egyéb juttatásokról szóló 18/2014 (XII.19.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja:

1.§ Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének a települési képviselők tiszteletdíjáról és egyéb juttatásokról szóló 18/2014 (XII.19.) önkormányzati rendelete 2.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(2) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja havonta 5.500,-Ft tiszteletdíjra jogosult.”

2. § (1) A rendelet 2015. június 1. napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Antal Sándorné  
polgármester



  
Kanizsai Mónika  
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 15.

  
Kanizsai Mónika  
jegyző



**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
9/2015. (V.15.) önkormányzati rendelete**


**a lakóhelyi környezeti kultúra fejlesztéséről szóló 5/2002. (VI.14.) önkormányzati  
rendeletének hatályon kívül helyezéséről**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lakóhelyi környezeti kultúra fejlesztéséről szóló 5/2002. (VI.14.) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezi.

2. § (1) E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályban.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Antal Sándorné  
polgármester



  
Kanizsai Mónika  
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 15.

  
Kanizsai Mónika  
jegyző



**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
.../2015. (V.....) önkormányzati rendelete**

**a lakóhelyi környezeti kultúra fejlesztéséről szóló 5/2002. (VI.14.) önkormányzati  
rendeletének módosításáról**

**TERVEZET**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva  
a lakóhelyi környezeti kultúra fejlesztéséről szóló 5/2002. (VI.14.) önkormányzati rendeletét  
következők szerint módosítja:

1.§ Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lakóhelyi környezeti kultúra fejlesztéséről szóló 5/2002. (VI.14.) önkormányzati rendelete 3.§-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A díjazottak a tárgyévet követő évben nem kerülnek figyelembe vételre a bírálat során.”

2. § E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályban.

Antal Sándorné  
polgármester

Kanizsai Mónika  
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2015. május .....

Kanizsai Mónika  
jegyző



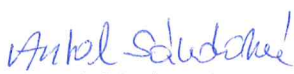
**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
10/2015. (V.14.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat tulajdonában lévő beépítetlen belterületi és külterületi ingatlanok  
elidegenítéséről szóló 5/2003 (II.13.) önkormányzati rendeletének  
hatályon kívül helyezéséről**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő beépítetlen belterületi és külterületi ingatlanok elidegenítéséről szóló 5/2003 (II.13.) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezi.

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján 20.00 órakor lép hatályba.  
(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Antal Sándorné  
polgármester



  
Kanizsai Mónika  
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 14. napján 19.30 órakor.

  
Kanizsai Mónika  
jegyző



**Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
11/2015. (V.14.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat tulajdonában lévő külterületi ingatlanok bérbeadásáról szóló  
8/2003 (V.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés j) pontjában foglalt felhatalmazás alapján,

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, meghatározott feladatkörében eljárva

az Önkormányzat tulajdonában lévő külterületi ingatlanok bérbeadásáról szóló 8/2003 (V.12.) önkormányzati rendeletét a következők szerint módosítja:

1.§ Nemessándorháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában lévő külterületi ingatlanok bérbeadásáról szóló 8/2003 (V.12.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 1.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

“1.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő külterületi, szántó, rét, gyepek, gyümölcsös, szőlő művelési ágú ingatlanjait eseti kérelem alapján mezőgazdasági haszonbérletbe adhatja. A kérelem minden évben legkésőbb március 1.-ig nyújtható be az önkormányzatnál.

(2) A bérleti idő maximum öt év lehet.

(3) A bérleti szerződés megkötéséről a döntés a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.”


2.§ Az önkormányzati rendelet 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

“2.§ (1) A bérleti díj a szántó, rét, gyepek, gyümölcsös, és szőlő művelési ágú ingatlanok esetében egységesen 5,-Ft/m<sup>2</sup>, ha a bérlő nemessándorházi állandó lakos és életvitelszerűen a településen tartózkodik, akkor a bérleti díj 3,-Ft/m<sup>2</sup>.


(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő bérelt ingatlanokat rendeltetésszerűen, a művelési águknak megfelelően kell használni, a jó gazda gondosságával.”

3. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján 20.00 órakor lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Antal Sándorné  
polgármester




  
Kanizsai Mónika  
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2015. május 14. napján 19.30 órakor.

  
Kanizsai Mónika  
jegyző

