

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. június 28. napján

megtartott nyílt üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
86/2017 (VI.28)	Z1
87/2017 (VI.28)	Z1
88/2017 (VI.28)	K8
89/2017 (VI.28)	C1
90/2017 (VI.28)	Z1
91/2017 (VI.28)	Z1
92/2017 (VI.28)	E16
93/2017 (VI.28)	E16
94/2017 (VI.28)	Z1
95/2017 (VI.28)	D6
96/2017 (VI.28)	D6
97/2017 (VI.28)	Z1
98/2017 (VI.28)	Z1
99/2017 (VI.28)	Z1
100/2017 (VI.28)	Z1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
7/2017. (VII.05.)	a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés szabályairól		D1

Ikt.szám: 175-4/2017/BKIR

Meghívó

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő nyílt testületi ülésére **2017. június 28-án (szerda) 18.00 órakor** kerül sor, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Hivatal Nemessándorháza, Petőfi u. 1.

Napirend:

1. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítás
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
2. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal – előirányzat módosítás
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
3. Tulajdonostársak Közössége vagyonfelosztás
Előadó: Antal Sándorné polgármester
4. Települési arculati kézikönyv
Előadó: Antal Sándorné polgármester
5. Gyermekvédelmi beszámoló
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
6. Egyebek

Nemessándorháza, 2017. június 21.



Antal Sándorné s.k.
polgármester

Jelenléti ív

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. június
28. napján megtartott nyílt képviselő-testületi ülésére

Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné

Peterdi Péter alpolgármester

Peterdi Péter

Bálint Andrásné képviselő

Bálint Andrásné

Miklós József képviselő

Miklós József

Papp József Elemérné képviselő

Papp József Elemérné

Meghívottak:

Kanizsai Mónika jegyző

Kanizsai Mónika

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

Dr. Ujj-Hospely Eszter



Jegyzőkönyv

amely készült Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. június 28-i
nyílt testületi üléséről

Jelen vannak:

Antal Sándorné polgármester
Peterdi Péter alpolgármester
Miklós József képviselő
Bálint Andrásné képviselő
Papp József Elemérné képviselő

Meghívottak:

Kanizsai Mónika jegyző
Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

A polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes. A polgármester javasolta, hogy Tulajdonostársak Közösségének vagyonfelosztása legyen az utolsó napirendi pont. A képviselő-testület egyhangúan az alábbi napirendi pontokat fogadták el tárgyalásra:

Napirend:

1. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítás
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
2. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal – előirányzat módosítás
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
3. Települési arculati kézikönyv
Előadó: Antal Sándorné polgármester
4. Gyermekvédelmi beszámoló
Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető
5. Tulajdonostársak Közössége vagyonfelosztás
Előadó: Antal Sándorné polgármester
6. Egyebek

Napirend tárgyalása:

1. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítás

Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető ismertette az SZMSZ módosítást.

A Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal zalaszentmihályi és pölöskei kirendeltségén a nyitva tartás 7.30-ra változik minden nap, Pölösken kedden és csütörtökön 16.00 óra helyett 16.30-ig lenne a nyitva tartás, pénteken pedig 12.30-ig. Emiatt szükséges módosítani a Szervezeti és Működési

Szabályzatot, és a Megállapodást. Az ügyfélfogadásban Pölösken történt változás: a pénteken nincs ügyfélfogadás (kivéve anyakönyv), a jegyző ügyfélfogadása Pölöske településen délutánra áthelyeződne. A többi kirendeltségen a változás csak az, hogy pénteken 12.00 óráig, egyéb napokon 16.00 óráig lenne ügyfélfogadás 16.30 helyett.

/ A lakosság részéről megjelent Horváthné Szvitek Erzsébet./

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítás elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

86/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

2. Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal – előirányzat módosítás

Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető átadta a szót Kanizsai Mónika jegyzőnek.

Kanizsai Mónika jegyző ismertette az előirányzat módosítást. A bevételeket és a kiadásokat szükséges megemelni 165.000 Ft-tal. Ennek indoka, hogy a bérkönyvelésben egy technikai könyvelést kellett végrehajtani, hogy a májusi információ szolgáltatásnál az adatszolgáltatás már megfelelő legyen. Pénzmozgás nem kapcsolódott a tételhez.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal előirányzat módosításának elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

87/2017(VI.28.)önkormányzati

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal előirányzat módosítását a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

4. Települési arculati kézikönyv

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester átadta a szót Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezetőnek.

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető elmondta, hogy 2017.szeptember 30-ig minden településnek el kell készítenie a Település Arculati kézikönyvét. A kézikönyv elkészítését vállalta, Fülöp Tibor építész.

Továbbá szükséges rendeletet alkotni a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés szabályairól.
Az építész a munka elvégzéséről megküldte árajánlatát és 1.000.000,-Ft összegért vállalja.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy kössenek szerződést Fülöp Tibor építésszel.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

88/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Község Képviselő-testülete elfogadja Fülöp Tibor építész árajánlatát, mely szerint 1.000.000,-FT tervezői díj ellenében elkészíti a település arculati kézikönyvét, továbbá a településképi rendelet tervezetét.

Megbízta az alpolgármestert, hogy kössön szerződést Fülöp Tibor építésszel.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy fogadják el a a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendeletet.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi rendeletet alkotta.

**Nemessándorháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2017. (VII.05.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia,
a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a
településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés
szabályairól**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. Gyermekvédelmi beszámoló

Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető elmondta, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület

megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhatóságnak. Ennek megfelelően elkészítették az előterjesztés szerinti beszámolót, melyet minden képviselőnek megküldtek.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy fogadják el a 2016. évre vonatkozó gyermekvédelmi beszámolót.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

89/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Község Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés szerinti 2016. évi gyermekvédelmi beszámolót.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester és Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

- Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata

Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető elmondta, hogy a 2003. évi CXXV. törvény 31. 1 bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melyet 2 évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. A Türr István Képző és Kutató Intézet megszűnt, helyette a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság vette át az országos esély-hálózat működtetését. A fentiek miatt szükség volt a helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy fogadják el a Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálatát.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

90/2017(VI.28.)önkormányzati határozat Nemessándorháza Község Képviselő-testülete a 2017. évben készült helyi esélyegyenlőségi program helyzetelemzési részt változatlan formában elfogadta, az intézkedési terv részt felülvizsgálata.

Határidő: a2017. május 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- Elhagyott sírhelyek

Előadó: Antal Sándornépolgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy sok a temetőben az elhagyott sírhely. Sajnos azt sem lehet tudni sok esetben, hogy ki nyugszik egy adott helyen. Ezek a sírok gondozva sincsenek és hozzátaarozójukról sincs tudomás.

Kanizsai Mónika jegyző elmondta: a hozzátartozókat mindenképp ki kell értesíteni és anómyennyiben nem tartanak igényt továbbra a sírhelyre, akkor fel lehet használni őket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a sírhelyek felhasználásáról.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

91/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Község Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az elhagyott és nem gondozott sírhelyekben nyugvók hozzátartozóit felkeresi és kiértesíti a sírhely felhasználásáról.

Határidő: 2017. december 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- Társulási megállapodás módosítása

Előadó: Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető

A Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás megküldte a Társulási Megállapodásának módosítására, továbbá Együttműködési Megállapodás módosítására irányuló előterjesztést.

2017. január 01. napjától egységesítésre került az üzemeltetési szerződés a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 5/H.§ (1) pontjának megfelelően. Ennek megfelelően a korábban a rendszerhez tartozó 48 település és a Zalavíz között fennálló különböző szerződések megszüntetésre kerültek, és új egységes bérleti-üzemeltetési szerződés került aláírásra a teljes szennyvízközmű vagyoni, amely magában foglalja az egyes települések régi és a Társulás beruházásában létrejött vagyoni, valamint azóta a rendszerre csatlakozott települések vagyoni is. A Társulás, a Zalavíz Zrt. és az önkormányzatok között évente megkötött pénzeszközáradási megállapodás megkötésére kizárólag a Társulási vagyoni után fizetendő használati díjra vonatkozóan 2017. január 01-től nincs lehetőség, ezért szükséges a Társulási Megállapodás módosítása és az együttműködési megállapodás megszüntetése.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy fogadják el a Társulási Megállapodás módosítását tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást, valamint az Együttműködési Megállapodás módosítását.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

92/2017(VI.28.)önkormányzati határozat Nemessándorháza Község Képviselő-testülete elfogadja a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulásnak (továbbiakban: Önkormányzati Társulás), az előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

93/2017(VI.28.)önkormányzati határozat Nemessándorháza Község

Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzati Társulás és a Tagönkormányzatok között 2014. évben megkötött Együttműködési Megállapodás módosítását az előterjesztés 2. számú mellékletében foglalt tartalommal.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- **Tulajdonostársak Közössége vagyonfelosztás**

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület megkapta az előterjesztést, azonban neki nem minden egyértelmű az kimutatásban. A legfőbb aggodalma, hogy neki nem volt tudomása a korábbi 2012. évben történt kifizetésről, az előző polgármester nem tájékoztatta őt erről.

Kanizsai Mónika jegyző: megnézte az ügyet és 2012. évben volt jogszabályi változás, ami előírta, hogy használati díj csak önkormányzati vagy állami tulajdonban lehet, emiatt kellett megszüntetni a Tulajdonostársak Közösségét, azonban ez mégsem történt meg. A jegyző felvette a kapcsolatot a Zalavíz Zrt-vel, ahol azt a tájékoztatást kapta, hogy hamarosan elkészül a vagyonértékelés és azt követően szüntessék meg az önkormányzatok a Tulajdonostársak Közösségét.

Antal Sándorné polgármester: vannak továbbá a kimutatásban olyan kiadások, melyekkel ő nem ért egyet, szeretné felvenni a Zalavíz Zrt-vel a kapcsolatot és egyeztetni velük a számlákat illetően.

Kanizsai Mónika jegyző: javasolta, hogy a képviselő-testület döntsön arról, hogy alszámlát nyit a használati díj elkülönítésére, azonban az elszámolás elfogadásáról, valamint a megszüntetésről egyeztessen és csak később döntsön.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy nyisson az önkormányzat elkülönített számlát a számlavezető pénzügyintézeténél a használati díj kezelésére.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

94/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a számlavezető pénzügyintézeténél elkülönített számlát nyit a használati díj kezelésére.

Határidő: azonnali

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- **Vis maior pályázat**

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy a vis maior felújítás szépen halad, az 1. számla már benyújtásra is került az Államkincstárhoz.

Horváthné Szvitek Erzsébet a lakosság részéről: megkérdezte, hogy a nagy köveket elvitték-e már?

Antal Sándorné polgármester: azt a közútkezelőnek kell elvinnie

Horváthné Szvitek Erzsébet a lakosság részéről: ő már megkereste őket, válaszoltak is neki, de nem történt semmi, pedig ez környezetszennyezés

Horváthné Szvitek Erzsébet a lakosság részéről: a Rákóczi utca páratlan oldalán a vízelvezetést szintén meg kell oldani, mivel befolyik a sár a házakhoz.

Antal Sándorné polgármester: szerintem csak magasított járdaszegély építésével lehetne megoldani, de akkor meg az autóval történő bejárás lesz nehézkes.

- Helyi identitás és kohéziós pályázat

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy a TOP-5.3.1-16 pályázat keretében 4 önkormányzat együttesen 30-40 millió körüli összegre tudna pályázni. Pályázni lehet nyári táborokra, bűnmegeelőzési programra, szabadidős programokra. A pályázat 100%-ban támogatott. 3 évig kell fenntartani.

Horváthné Szvitek Erzsébet: a bűnmegeelőzésbe a kamerarendszer nem férne bele? Jó lenne egy helyi újság.

Antal Sándorné polgármester: szerintem a kamerarendszer nem olyan fontos, a településen szerencsére minimális a bűnözés. Helyi újságot, képeslapon ő is jó ötletnek tartja.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a pályázaton történő részvételről.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

95/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy részt vesz a TOP-5.3.1-16. számú pályázaton.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- Temető felújítás

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy egyeztetett a vállalkozóval, aki a munkát végzi és a temető feljárónál nem lesz jó a gyeprács, mert a halottas kocsit azon nem lehet felhúzni. Betonlapot szükséges lerakni. A módosított árajánlat 3.952.599.-Ft összegű, azonban ebbe még nincs benne az urnafal költsége.

Miklós József képviselő: javasolta hogy további árajánlatokat kérjen az önkormányzat és csak azután döntsön.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a felújításról.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

96/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az adóssághozzájárulásban részt nem vett települések részére kiírt pályázat munkálataira további árajánlatot kér be. A vállalkozó kiválasztásáról csak ezután dönt.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- 1848-1849-es emlékmű

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy kért árajánlatot az emlékműre. A Zala-Depo Zrt. ajánlata szerint az emlékmű kiemelése, lépcső építése 1.079.769,-Ft.

Horváthné Szvitek Erzsébet: szerinte ez túl nagy kiadás egy ilyen kis önkormányzatnak, nem lehetne a meglévőre rátenni az emlékművet. Szerinte inkább a közbiztonságra kellene költeni.

Antal Sándorné: szerinte fontos egy emlékmű elkészítése.

Miklós József képviselő elmondta, hogy szerinte nem kell kérni a lépcső építését, így olcsóbb lesz.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a szerződéskötésről.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

97/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy szerződést a Zala-Depo Zrt-vel az 1848-1849-es emlékmű elkészítésére. Az árajánlat szerint a munka Br. 641.074,-Ft.

Határidő: 2017. július 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- Ingatlan eladás:

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy vételi szándéknyilatkozat érkezett Michael Kohntól a Nemessándorháza 6599 hrsz-ú ingatlan megvételére. Az ajánlat szerint 580.000,-Ft vételárért meg kívánja vásárolni az ingatlant.

Horváthné Szvitek Erzsébet az a szóbeszéd járja a faluban, hogy az önkormányzat sok területet adott el. Szeretné tudni, hogy mekkora területet adott el az önkormányzat és kért-e szakértői véleményt az ingatlanok vételárára vonatkozóan?

Antal Sándorné polgármester: a kamara álláspontjából indul ki az önkormányzat az ár megállapításakor, ez még csak egy ajánlat, a képviselő-testületnek kell döntenie róla, hogy elfogadja vagy nem

Horváthné Szvitek Erzsébet: erdő lett-e eladva? Ha igen milyen áron és kinek?

Antal Sándorné polgármester: erdő nem lett eladva, csak az erdőben lévő fák. A lábon álló fák eladásakor mindig lett 3 árajánlat kérve. Megkérdezte Horváthné Szvitek Erzsébetet, hogy tudja-e mi az erdőgazdálkodó?

Horváthné Szvitek Erzsébet: persze hogy tudja. ő maga is adott el a közelmúltban 3 erdőt.

Antal Sándorné polgármester: az erdőgazdálkodó feladata az is hogy a megérett fákat kivágja és újakat telepítsen. Elmondta, hogy támadásnak érzi a kérdéseket.

Horváthné Szvitek Erzsébet: ő korábban már kérte a jegyzőkönyvek másolatát, azonban ezt a mai napig nem kapta meg

Dr. Ujj-Hospely Eszter kirendeltség-vezető: a Búcsúszentlászlói Kirendeltségen bármelyik nyilvános ülés jegyzőkönyvébe betekinthet.

Horváthné Szvitek Erzsébet: ő másolatot kér minden jegyzőkönyvről.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak az ingatlan eladás kérdésében.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 4 igen szavazattal, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

98/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 580.000,-FT vételáron eladja a Nemessándorháza 6599 hrsz-ú ingatlant Michael Kohn (Storkwinkel 12 10711 Berlin, Németország) részére. Megbízta a polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- régi iskola épülete

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy felkeresett egy ügyvédet a Nemessándorháza 60/1 hrsz-ú ingatlan ügyében. Mint az mindenki előtt ismeretes a régi iskola előtt lévő bolt tulajdonosa egy kerítést épített, ezzel megakadályozva az épületbe és az udvarára történő bejutást.

Horváthné Szvitek Erzsébet: a gyerekek hol fognak focizni? Az önkormányzat nem nyerheti meg ezt a pert, mert a bolt tulajdonosa magánterületen építette a kerítést.

Antal Sándorné polgármester: ezt majd az ügyvédek eldöntik. Az ügyvéd egy felszólítást készített a bolt tulajdonosának, melyben felszólítja, hogy biztosítsa az átjárást.

Peterdi Péter alpolgármester: ez a pereskedés valamelyik félnek sokba fog kerülni.

- Szépkertek pályázat:

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy kb. 20 kert vett részt a pályázatban. Bálint Andrásné képviselővel körbejárták a kerteket és mindenié nagyon szép rendezett. A 2. szemle után lehet országos felterjesztést tenni a pályázatra.

Peterdi Péter alpolgármester javasolta, hogy jutalmazzák meg a résztvevőket.

Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy minden résztvevő kapjon 5.000,-Ft értékű vásárlási utalványt. A dobogósok pedig 10-15-20.000 FT-ot.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a jutalmat illetően.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

99/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Szép kertek pályázaton részt vevőket megjutalmazza 5.000,-Ft értékű vásárlási utalvánnyal. Az 3. helyezettet 10.000,-Ft, a 2. helyezettet 15.000,-Ft, míg az első helyezettet 20.000,-FT összegű jutalomban részesíti.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

- Augusztus 20-i ünnepség

Előadó: Antal Sándorné polgármester

Antal Sándorné polgármester elmondta, hogy 2017. augusztus 19-én tervezik megrendezni az ünnepséget. A jó tanulók jutalmazására ismét sor kerül. 2017. július 20-ig adják le a Búcsúszentlászlói Kirendeltségen vagy a falugondnoknál a bizonyítványuk másolatát.

Horváthné Szvitek Erzsébet: mik a jutalom kritériumai? Az ő unokája mindig kitűnő tanuló, de a Búcsúszentlászlói Iskolában magántanuló, csak augusztusban kap bizonyítványt.

Antal Sándorné polgármester: akkor adja le az előző évi bizonyítványát.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt Antal Sándorné polgármester javasolta, hogy szavazzanak a jó tanuló diákok jutalmazását illetően.

A képviselő-testület a javaslatot egyhangúan, 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta és az alábbi határozatot hozta.

100/2017(VI.28.)önkormányzati határozat

Nemessándorháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az augusztus 20-i ünnepség keretében megjutalmazza a helyi „jó tanuló diákokat”. A pályázók köre az általános iskolában tanuló, közép és szakiskolában tanuló diákok.

Határidő: 2017. augusztus 31.

Felelős: Antal Sándorné polgármester

Mivel más napirend nem volt a polgármester az ülést bezárta.

Antal Sándorné

Antal Sándorné
polgármester

Dr. Ujj-Hospely Eszter
Dr. Ujj-Hospely Eszter
kirendeltség-vezető



Bálint Andrásné

Bálint Andrásné
képviselő

Kanjzsai Mónika
Kanjzsai Mónika
jegyző

**Nemessándorháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2017. (VII.05.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia,
a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a
településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés
szabályairól**

Nemessándorháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § (3) bekezdésében, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A. §-ában foglaltakra figyelemmel a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv, valamint a településképi rendelet készítése és módosítása során irányadó partnerségi egyeztetés szabályairól a következőket rendeli el:

1. §

A településfejlesztési koncepció (a továbbiakban: koncepció), az integrált településfejlesztési stratégia (a továbbiakban: stratégia), a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv (a továbbiakban: kézikönyv) és a településképi rendelet készítése és módosítása során a polgármester a partnerségi egyeztetést e rendelet szerint, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 29/A. §-ában foglaltaknak megfelelően folytatja le az érintettekkel.

Az egyeztetésben résztvevő partnerek köre

2. §

Az 1. § szerinti egyeztetésben partnerként vesznek részt:

- a) a Nemessándorházán lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező cselekvőképes természetes személyek,
- b) a Nemessándorházán székhellyel vagy fiókteleppel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
- c) a Nemessándorházán székhellyel rendelkező civil szervezetek,
- d) a működésük által a települést érintő érdekképviselői, illetve egyházi szervezetek.

A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

3. §

A polgármester a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszközök, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása során a széleskörű nyilvánosság biztosítása érdekében a társadalmi bevonás keretében az alábbiak szerint tájékoztatja a partnereket:

- a) a Nemessándorháza Önkormányzat hirdetőtábláján, illetve közterületen elhelyezett hirdetőfelületen hirdetmény kifüggesztésével,
- b) Nemessándorháza község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) hivatalos honlapján (www.nemessandorhaza.hu) a teljes dokumentáció közzétételével, és
- c) a kormányrendelet 29/A. §-ában meghatározott esetekben lakossági fórum keretében a tervezet ismertetésével, azzal, hogy az elkészült tervezet a lakossági fórumot megelőzően legalább nyolc nappal az a)-b) pont szerint közzétételre kerül.

A partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módja, határideje, nyilvántartásának módja

4. §

- (1) A partnerek a tervezetekkel kapcsolatos írásbeli javaslataikat, illetve véleményeiket
 - a) megküldhetik postai úton a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Búcsúszentlászlói Kirendeltségének levélcímére,
 - b) megküldhetik elektronikus úton az Önkormányzat elektronikus levélcímére (korjegyzosegbsztl@zelkanet.hu),
 - c) személyesen átadhatják lezárt borítékban a Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Búcsúszentlászlói Kirendeltségén.
- (2) Szóbeli javaslattétel vagy véleményadás a lakossági fórum keretében történhet, az így elhangzottak a Hivatal útján jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre.
- (3) A javaslatok és vélemények megadására szolgáló határidő az adott, kormányrendelet szerinti eljárástól függően a hirdetményben kerül meghatározásra.
- (4) A partnerek által megadott vélemények és javaslatok a vonatkozó ügyiratban kerülnek elhelyezésre.

Az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk és nyilvántartásuk rendje

5. §

- (1) A beérkezett javaslatokról és véleményekről való döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik, amely azok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról képviselő-testületi határozatban rendelkezik.
- (2) Amennyiben a Képviselő-testület valamely javaslat vagy vélemény elfogadását nem támogatja, úgy az adott határozatban rögzíteni kell az el nem fogadás indokolását is.
- (3) Az érintett képviselő-testületi határozatok a vonatkozó ügyiratban kerülnek elhelyezésre, valamint megtekintésük lehetőségét az Önkormányzat hivatalos honlapján is biztosítani kell.

**Az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és
településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedések**

6. §

A koncepció, a stratégia, a településrendezési eszközök, a kézikönyv és a településképi rendelet elfogadását, illetve kihirdetését követő öt napon belül az adott dokumentum teljes terjedelemben elhelyezésre kerül az Önkormányzat hivatalos honlapján, továbbá a partnerek számára az e rendelet 3. § a)-c) pontja szerint tájékoztatás kerül közzétételre azok elfogadásáról.

Záró rendelkezések

7. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit az 1. §-ban meghatározott dokumentumok készítésének és módosításának a jelen rendelet hatályba lépését követően indult egyeztetési eljárásai során kell alkalmazni.

Nemessándorháza, 2017. július 5.


Antal Sándorné
polgármester



A rendelet 2017. július 5. napján kihirdetésre került.




Kanizsai Mónika
jegyző

Előterjesztés

Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi előirányzatmódosításához

A bevételeket és a kiadásokat szükséges megemelni 165.000 Ft-tal.

Indoka:

A bérkönyvelésben egy technikai könyvelést kellett végrehajtani, hogy a májusi információ szolgáltatásnál az adatszolgáltatás már megfelelő legyen. Pénzmozgás nem kapcsolódott a tételhez.

Kanizsai Mónika

Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal

2017. évi előirányzat módosítása

2017.05.31

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Módosítás
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2 000 Ft	2 000 Ft	9 Ft	0 Ft
94111	Egyéb működési bevétel		165 000 Ft	162 905 Ft	165 000 Ft
0941141	Egyéb működési bevételek forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet (technikai)	1 000 Ft	1 000 Ft	3 Ft	0 Ft
Bevétel összesen:		3 000 Ft	168 000 Ft	162 917 Ft	165 000 Ft
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére (technikai)	38 024 000 Ft	38 024 000 Ft	16 171 097 Ft	0 Ft
0511071	Béren kívüli juttatások	1 494 000 Ft	1 494 000 Ft	489 700 Ft	0 Ft
05110711	Erzsébet utalvány (technikai)	0 Ft	132 000 Ft	112 000 Ft	132 000 Ft
05110721	SZÉP kártya - vendéglátás (technikai)	741 000 Ft	741 000 Ft	241 310 Ft	0 Ft
0511091	Közlekedési költségtérítés	1 010 000 Ft	1 010 000 Ft	320 836 Ft	0 Ft
051231	Egyéb külső személyi juttatások	815 000 Ft	815 000 Ft	269 250 Ft	0 Ft
05211	Szociális hozzájárulási adó	8 536 000 Ft	8 536 000 Ft	3 641 607 Ft	0 Ft
05241	Egészségügyi hozzájárulás	375 000 Ft	375 000 Ft	168 816 Ft	0 Ft
05251	Táppénz hozzájárulás	200 000 Ft	200 000 Ft	58 125 Ft	0 Ft
05271	Személyi jövedelemadó	401 400 Ft	401 400 Ft	150 401 Ft	0 Ft
053111	Szakmai anyagok beszerzése	181 226 Ft	181 226 Ft	0 Ft	0 Ft
0531121	Könyv, folyóirat (technikai)	50 000 Ft	50 000 Ft	22 857 Ft	0 Ft
0531131	Egyéb információ hordozó (technikai)	30 000 Ft	30 000 Ft	0 Ft	0 Ft
0531221	Irodaszer, nyomtatvány (technikai)	1 200 000 Ft	1 200 000 Ft	236 309 Ft	0 Ft
0531261	Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak (technikai)	80 000 Ft	80 000 Ft	0 Ft	0 Ft
0532141	Információs eszközök, ATM, POS bérleti díja, lízingelése, karbantartása (technikai)	1 100 000 Ft	1 100 000 Ft	381 196 Ft	0 Ft
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	750 000 Ft	750 000 Ft	219 500 Ft	0 Ft

0533621	Más szakmai tevékenység (technikai)	880 000 Ft	880 000 Ft	564 112 Ft	0 Ft
0533711	Postaköltség (technikai)	900 000 Ft	900 000 Ft	199 755 Ft	0 Ft
0533781	Pénzügyi, befektetési díj (technikai)	150 000 Ft	150 000 Ft	21 278 Ft	0 Ft
0533791	Más egyéb szolgáltatások (technikai)	50 000 Ft	50 000 Ft	850 Ft	0 Ft
0534111	Foglalkoztatottak kiküldetései (technikai)	250 000 Ft	250 000 Ft	46 636 Ft	0 Ft
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 134 000 Ft	1 134 000 Ft	168 774 Ft	0 Ft
0535531	1 és 2 forintos érmék kerekítési különbözete (technikai)	1 000 Ft	1 000 Ft	2 Ft	0 Ft
0535571	Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások (technikai)	4 000 Ft	4 000 Ft	0 Ft	0 Ft
Kiadás összesen:		58 356 626 Ft	58 488 626 Ft	23 484 411 Ft	132 000 Ft

011220 - Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Módosítás
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére (technikai)	5 241 000 Ft	5 241 000 Ft	1 854 801 Ft	0 Ft
0511071	Béren kívüli juttatások	201 000 Ft	201 000 Ft	49 800 Ft	0 Ft
05110711	Erzsébet utalvány (technikai)	0 Ft	33 000 Ft	32 600 Ft	33 000 Ft
05110721	SZÉP kártya - vendéglátás (technikai)	99 000 Ft	99 000 Ft	32 720 Ft	0 Ft
05211	Szociális hozzájárulási adó	1 154 000 Ft	1 154 000 Ft	528 409 Ft	0 Ft
05241	Egészségügyi hozzájárulás	50 000 Ft	50 000 Ft	18 962 Ft	0 Ft
05271	Személyi jövedelemadó	53 600 Ft	53 600 Ft	20 442 Ft	0 Ft
Kiadás összesen:		6 798 600 Ft	6 831 600 Ft	2 537 734 Ft	33 000 Ft

018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Módosítás
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	391 026 Ft	391 026 Ft	391 026 Ft	0 Ft
098161	Központi, irányító szervei támogatás	64 761 200 Ft	64 761 200 Ft	25 902 223 Ft	0 Ft
Bevétel összesen:		65 152 226 Ft	65 152 226 Ft	26 293 249 Ft	0 Ft

Előterjesztés:

A Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal zalaszentmihályi és pölöskei kirendeltségén a nyitva tartás 7.30-ra változik minden nap, Pölöskén kedden és csütörtökön 16.00 óra helyett 16.30-ig lenne a nyitva tartás, pénteken pedig 12.30-ig. Emiatt szükséges módosítani a Szervezeti és Működési Szabályzatot, és a Megállapodást. Az ügyfélfogadásban Pölöskén történt változás: a pénteken nincs ügyfélfogadás (kivéve anyakönyv), a jegyző ügyfélfogadása Pölöske településen délutánra áthelyeződne. A többi kirendeltségen a változás csak az, hogy pénteken 12.00 óráig, egyéb napokon 16.00 óráig lenne ügyfélfogadás 16.30 helyett. Más változás nincs.

Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

6.1. pont és a 3. melléklet módosulna az alábbiak szerint:

6.1. A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak munkarendje

- Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal

hétfő- csütörtök 7.30-16.00

péntek 7.30-13.30

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Pölöskei Kirendeltsége

hétfő 7.30.-16.00

kedd 7.30.-16.30

szerda 7.30.-16.00

csütörtök 7.30.-16.30

péntek 7.30-12.30

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Szentpéterúri Kirendeltsége

hétfő- csütörtök 8,00-16.30

péntek 8.00-14.00

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Búcsúszentlászlói Kirendeltsége

hétfő- csütörtök 8,00-16.30

péntek 8.00-14.00

Munkaközi szünet: 12.00-12.30

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendjét a 3. melléklet tartalmazza

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendje

1. Ügyfélfogadás az egyes településeken

Ügyfélfogadással érintett személy, szervezeti egység	Település			Búcsúszentlászlói kirendeltség
	Zalaszentmihály székhely	Pölöske állandó kirendeltség	Szentpéterúr állandó kirendeltség	
Jegyző	hétfő 13.00-16.00	kedd: 13.00-16.00		
	szerda 13.00-16.00	csütörtök: 13.00-16.00		
	péntek 8.00-12.00			
Aljegyző			hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	
			péntek: 8.00-12.00	
Kirendeltség vezető				hétfő-csütörtök: 8.00-12.00 13.00-16.00 Péntek: 8.00.- 12.00
Pénzügyi- gazdálkodási ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00		hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek: 8.00-12.00		péntek: 8.00-12.00	péntek: 8.00-12.00
Adóügyi ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00		hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek: 8.00-12.00		péntek: 8.00-12.00	péntek: 8.00-12.00
Szociális, gyermekvédelmi ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő, szerda, 8.00-12.00	hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek:	kedd,	péntek:	péntek:

	8.00-12.00	csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	8.00-12.00	8.00-12.00
Anyakönyvi ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő, szerda, 8.00-12.00	hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek: 8.00-12.00	kedd,csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00,	péntek: 8.00-12.00	péntek: 8.00-12.00
Hatóság ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-1600	hétfő, szerda, 8.00-12.00	hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek: 8.00-12.00	kedd, csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	péntek: 8.00-12.00	péntek: 8.00-12.00
Település üzemeltetési, építésügyi, általános igazgatás ügyintéző	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-1600	hétfő, szerda, 8.00-12.00	hétfő- csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	hétfő-csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00
	péntek: 8.00-12.00 13.00-14.00	kedd, csütörtök 8.00-12.00 13.00-16.00	péntek: 8.00-12.00	péntek: 8.00-12.00

**A Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás
módosítása :**

9. pont módosulna az alábbiakra:

9. Ügyfélfogadási rend, nyitvartás

9.1.¹ - Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal

hétfő- csütörtök 7.30-16.00

péntek 7.30-13.30

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Pölöskei Kirendeltsége

hétfő 7.30.-16.00

kedd 7.30.-16.30

szerda 7.30.-16.00

csütörtök 7.30.-16.30

péntek 7.30-12.30

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Szentpéterúri Kirendeltsége

hétfő- csütörtök 8.00-16.30

péntek 8.00-14.00

-Zalaszentmihályi Közös Önkormányzati Hivatal Búcsúszentlászlói Kirendeltsége

hétfő- csütörtök 8.00-16.30

péntek 8.00-14.00

¹ Hatályos 2015. január 1. napjától

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről(..... képviseli: **polgármester**) , – továbbiakban **Megrendelő** – másrészről

Fülöp Tibor építész „kisadózó” (1115 Budapest, Etele út 40/A, VI.em. 38., Cégnyilvántartási száma: 34651486 adószáma: 66394103-1-43, Bankszámlaszám: 11773030-00431501) – képviseletében, mint **tervező** - továbbiakban **Vállalkozó** – között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1 Megrendelő megrendeli Vállalkozótól a **Településképi Arculati Kézikönyvet** (a továbbiakban: TAK), a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) 21.§ (3)-(4) bekezdése és 12. melléklete szerint.
- 1.2 Megrendelő megrendeli a Tervezőtől a **Településképi rendelet tervezetét** (a továbbiakban: TKR), mely a TAK-ban meghatározott szempontok figyelembevételével készül. A TKR a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tkp. tv.) és a Korm. rend. szerinti tartalommal készül a település teljes közigazgatási területére.
- 1.3 A Szerződés tárgyát képező tervezői feladat az alábbiakból áll kiegészítve az ezekhez szükséges **főépítészeti szakértői feladatok** ellátásával:
 A jelen Szerződés tárgyát képező, az 1.1 pontban megjelölt feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályokban (Tkp. tv., Korm. rend.) és szabályzatokban (TAK mintakézikönyvek és útmutatók) rögzítetteknek megfelelően, szöveges, fotókkal és rajzokkal kiegészített formában történik.
 A jelen Szerződés tárgyát képező, az 1.2 pontban megjelölt feladatok ellátása a Tkp. tv. és a Korm. rend. szerinti tartalommal, a település teljes közigazgatási területére, valamint a TAK-ban megfogalmazott szempontok figyelembevételével készül.
- 1.4 Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a dokumentációk elkészítéséhez szükséges szakismerettel, jogosultságokkal és szakmai tapasztalattal, és állátható szervezetnek minősül.

2. FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Felek rögzítik, hogy a feladatok elvégzése az 1.1 és 1.2 és 1.3 pont szerinti tartalommal történik. Az 1.2 feladat ellátása során figyelembe kell venni a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet rendelkezéseit is.
- 2.2. Vállalkozó a Megrendelővel együttműködve, a mindenkor kötelező jogszabályi előírásoknak és saját szakmai tudása, tapasztalata szerint, a szakértő személyektől elvárható gondossággal köteles eljárni, teljes szakmai felelősséggel.
- 2.3. Vállalkozó a tevékenységéről, valamint a feladat teljesítése kapcsán felmerülő és a szerződésszerű teljesítést érintő valamennyi körülményről folyamatosan

tájékoztatja a Megrendelőt, különös tekintettel arra az esetre, ha a felmerült körülmények a jelen Szerződés módosítását teszik szükségessé.

- 2.4. Vállalkozó köteles a jelen Szerződés szerinti feladatokat és szolgáltatást saját eszközeivel végezni, továbbá köteles a Megrendelőt tevékenységéről folyamatosan tájékoztatni.
- 2.5. Vállalkozó a jelen Szerződés 1.1 pontjában megjelölt dokumentációt digitális adathordozón, nyomdakész, illetve a honlapra feltölthető PDF formában köteles Megrendelő részére átadni.
- 2.6. Tervező a jelen Szerződés 1.2 pontjában megjelölt dokumentációt digitálisan, .doc és .pdf formában köteles Megrendelő részére átadni.
- 2.7. A partnerségi egyeztetés szabályai alapján, a Megrendelő által egyeztetésre bocsátott TAK-hoz és TKR-hez beérkező javaslatok alapján a Vállalkozó szükség esetén átdolgozza azt, majd véglegesíti.
- 2.8. Megrendelő gondoskodik arról, hogy Vállalkozó a munkájával kapcsolatos helyszínt akadálytalanul megközelíthesse, és ott munkáját zavartalanul végezhesse.

3. A TELJESÍTÉS HELYE

Vállalkozó a Megrendelő székhelyén adja le a kész dokumentációkat.

4. ÜTEMEZÉS, HATÁRIDŐK

- 4.1. A Vállalkozó feladata a szerződés aláírásával egyidejűleg kezdődik meg.
- 4.2. Az 1. 1. és 1.2 pontban részletezett dokumentáció elkészítésének és az ezekhez szükséges főépítési szakértői feladatok ellátásának határideje: a szerződéskötéstől számított **15 hét**. Felek fenntartják az időpont, időtartam módosításának jogát, amennyiben a nemzeti szintű szabályozásban olyan változások állnak be, melyek a jelen megállapodásra is hatással vannak.
- 4.3. A szerződés a kölcsönös teljesítést követően megszűnik. A Vállalkozó mindazonáltal tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítését követően szükség lehet a teljesítést érintő dokumentáció pontosítására, kiegészítésére, amennyiben Megrendelő részéről érkezik ilyen jelzés.

5. TERVEZŐI DÍJ, SZÁMLÁZÁS

5.1. Tervezői díj

A szerződés 1.1 pontjában leírt TAK ellenértéke: **800.000,- Ft+0% ÁFA**

A szerződés 1.2 pontjában leírt TKR ellenértéke: **200.000,- Ft+0% ÁFA**

A Megbízási díj nem tartalmazza a Miniszterelnökség által ingyenesen biztosítandó hiteles földhivatali alaptérkép árát, valamint a dokumentálási és a postaköltségeket.

5.2. Fizetési feltételek, számlázás (részszámlázás)

5.2.1. Az elkészült munkáról a Megrendelő teljesítés igazolást ad ki, mely a számlázás alapját képezi.

5.2.2. A fizetés a számla kézhezvételét követő 15. naptári napon esedékes. A fizetés átutalással történik.

5.2.3. A teljesítés igazolására jogosult személy: polgármester

6. TÁRSSZERZŐK, ALTERVEZŐK, SZAKTERVEZŐK IGÉNYBEVÉTELE

Vállalkozó jogosult arra, hogy - saját költségén - társszerzőket, grafikust, fotóst, és más közreműködőt vegyen igénybe. Vállalkozó valamennyiük munkájáért felelősséggel tartozik, az alvállalkozói, és teljesítési segéd munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga látta volna el. Akadályoztatása esetén teljesítési segédet vehet igénybe.

7. SZELLEMI ALKOTÁSHOZ FÚZÓDÓ JOGOK, TITOKTARTÁS

- 7.1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által elkészített TAK a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. védelme alatt áll. Az elkészült kézikönyv a vállalkozói díj megfizetése után kerül a Megrendelő tulajdonába.
- 7.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelőt a jelen szerződés alapján elkészített TAK vonatkozásában egyszeri felhasználási jog illeti meg, melynél a tartalmi és formai változtatás nélküli nyomdai sokszorosítás nem tekintendő további felhasználásnak.
- 7.3. A TAK (vagy annak részei) ismételt felhasználásához, másnak történő átadásához, illetve átengedéséhez a Vállalkozó és társszerzőinek külön írásbeli engedélye, vagy a szerződő felek írásbeli megállapodása szükséges. Az esetleges módosításokat, melynek elvégzése a későbbiekben harmadik fél feladata lesz az első és előző kiadás szerzőivel egyeztetni kell, az új részeket az eltérő szerző egyértelmű jelölése szükséges.
- 7.4. Felek kötelesek a szerződés teljesítése során a másik Félről tudomásukra jutott üzleti titkot, valamint a másik Féltre, és annak tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat olyan módon megőrizni, hogy azokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.

8. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, KÖZREMŰKÖDÉSE

- 8.1. Megrendelő köteles a szerződés aláírását követő 5 napon belül, a birtokában lévő minden olyan dokumentumot Vállalkozó részére átadni, melyek megismerése a feladat végrehajtásához szükséges (légi felvételek, aktuális helyi vonatkozó szabályzatok), továbbá minden olyan adatot, információt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a feladatát megfelelően és határidőben el tudja látni.
- 8.2. Megrendelő
 - az elkészült munkarészekkel kapcsolatban heti egy alkalommal konzultációs lehetőséget biztosít
 - munkaközi egyeztetéseket összehívja, dokumentálja, átveszi a munkaközi dokumentációt
 - a munkaközi, felülvizsgálatra átadott dokumentációval kapcsolatos észrevételeit 3 munkanapon belül közli Vállalkozóval
 - az egyeztetésre alkalmas TAK-ot és TKR-t a partnerségi egyeztetés szabályai alapján egyeztetésre bocsátja Korm. rend. VI. fejezete alapján
 - átveszi a Tervező által leszállított hiánymentes dokumentációkat, ezekről teljesítési igazolást ad,
 - szerződésszerű teljesítés esetén igazolja a Vállalkozó számláját.

9. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

- 9.1. A szerződést bármely Fél 15 (tizenöt) naptári napos felmondási idő figyelembe vételével rendes felmondással megszüntetheti. Felmondás nélkül a szerződés a feladat elvégzésével megszűnik.
- 9.2. A Megrendelő jogosult a jelen szerződést a rendkívüli felmondás szabályai szerint azonnali hatállyal felmondani, ha
 - 9.2.1. a Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségét a Megrendelő írásbeli felszólítását, és 10 (tíz) napos póthatáridő nyújtását követően sem teljesíti, vagy ha előre látható, hogy a teljesítésre csak jelentős késedelemmel kerül sor;
 - 9.2.2. a Vállalkozóval szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul, melyet az illetékes bíróság jogerős határozatával megállapított.
- 9.3. Felek a felmondás jogát a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatukkal gyakorolhatják.
- 9.4. Ha a Megrendelő a munkát olyan ok miatt állítja le vagy áll el attól, ami a Vállalkozó felelősségi körén kívül esik, köteles a megbízási díjat a készütségi foknak megfelelő arányban 8 napon belül megfizetni.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szerződés kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával módosítható. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

Jelen szerződést szerződő Felek, annak átolvasását és közös értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen aláírják.

Zalaegerszeg, 2017. június 15.

.....

 polgármester
 Település Önkormányzata

.....
Fülöp Tibor József
 megbízott főépítész
 E 20-0325



MINISZTERELNÖKSÉG

ÉPÍTÉSZETI ÉS ÉPÍTÉSÜGYI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

Tisztelt Polgármester Úrhölgy!
Tisztelt Polgármester Úr!

Örömmel tájékoztatom, hogy a Településképi Arculati Kézikönyv készítéséhez kapcsolódó forrás biztosítását tartalmazó, Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény módosításáról szóló T/15427 számú törvényjavaslatot 2017. június 15-én elfogadta az Országgyűlés.

A törvényjavaslat a településképi arculati kézikönyv elkészítésének támogatására összesen 2,773 milliárd forintot – településenként 1 000 000 forintot – irányoz elő a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása keretében. A támogatás folyósítása egy összegben, augusztus hónap végén a nettó finanszírozás keretében történik.

A támogatás a 10 000 lakos alatti, 32 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet el nem érő települési önkormányzatokat illeti meg a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv.) szerinti Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésével kapcsolatban felmerülő kiadások teljesítéséhez – települési főépítész megbízása, szakértői megbízási díj (építész, településtervező, tájépítész), szerkesztői feladatok díja, önkormányzati weboldal arculati kézikönyv oldallal történő kiegészítése.

Egyúttal felhívom szíves figyelmét, hogy a Tktv. 16. § (2) bekezdése szerint Magyarország minden településének 2017. október 1-ig meg kell alkotnia a településképi rendeletét, és – a Tktv. 4. § (1) bekezdése értelmében – annak szakmai megalapozásaként a Településképi Arculati Kézikönyvét. Ezen dokumentumok tartalmát, és egyeztetési szabályait a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet határozza meg.

Tekintettel a közeli határidőre, javaslom, hogy mielőbb kezdjék meg a Kézikönyv és a Településképi rendelet készítését, amelynek első lépése a partnerségi önkormányzati rendelet megalkotása. A gyors és hatékony munka elősegítése érdekében az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság előkészített egy minta partnerségi rendeletet, illetve egy minta településképi rendeletet, amelyeket hamarosan megküldünk minden önkormányzat részére. Emellett a közeljövőben újabb tájékoztató előadások megtartását is tervezzük, melynek témája a településképi rendelet készítése lesz.

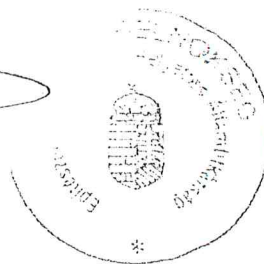
Amennyiben kérdéseik merülnek fel, kérem továbbra is forduljanak bizalommal a Területrendezési és Építésügyi Főosztályhoz a telepulesugy@me.gov.hu e-mail címen, vagy az illetékes Megyei Állami Főépítészhöz.

Munkájához további sok sikert kívánok!

Budapest, 2017. június 21.

Tisztelettel:

Fülek Zsolt



ELŐTERJESZTÉS ÉS HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, továbbá Együttműködési Megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás víziközmű vagyona 2013. december 31-ei állapot szerint a tagönkormányzatok között felosztásra került a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény előírásainak megfelelően.

A Társulási Tanács 2013. december 10-én 6/2013. (XII.10.) sz. határozatával döntött arról, hogy a víziközmű tárgyak tulajdonba adásán felül a Társulás egyéb tekintetben, a jövőben egyfajta **projektgazdai szerepet** töltsön be az ellátásért felelős önkormányzatok, és az üzemeltető Zalavíz Zrt. között, amely különösen az üzemeltetési (fejlesztési, hibaelhárítási, egyéb), illetve az egyéb vagyon kezelésére, felhasználásáról való döntésére is kiterjed.

A Társulási megállapodás 2014. évi módosításába beépítésre került, hogy a tagönkormányzatok – külön megállapodás keretében – ideiglenesen átadják a Társulásnak a használati díjat, melyet kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, fejlesztésére fordíthatja, illetve abból tartalékot kell képeznie az e célra létrehozott – Közös Pénzügyi Alap néven – elkülönített bankszámlán, mely nem képezi a Társulás vagyonát.

A Társulási megállapodás módosítását követően a Társulás és a Tagönkormányzatok között együttműködési megállapodás került aláírásra, mely részletesen leszabályozza a feladatokat, jogokat, kötelezettségeket, valamint tartalmazza a gazdasági és pénzügyi rendelkezéseket. Továbbá a Társulás és a tagönkormányzatok évente pénzügyi megállapodást kötöttek az adott évi használati díj fizetésére és felhasználására vonatkozóan.

2017. január 01. napjától egységesítésre került az üzemeltetési szerződés a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 5/H.§ (1) pontjának megfelelően. Ennek megfelelően a korábban a rendszerhez tartozó 48 település és a Zalavíz között fennálló különböző szerződések megszüntetésre kerültek, és új egységes bérleti-üzemeltetési szerződés került aláírásra a teljes szennyvízközmű vagyoni, amely magában foglalja az egyes települések régi és a Társulás beruházásában létrejött vagyont, valamint azóta a rendszerre csatlakozott települések vagyoni is. A Társulás, a Zalavíz Zrt. és az önkormányzatok között évente megkötött pénzeszközátadási megállapodás megkötésére kizárólag a Társulási vagyon után fizetendő használati díjra vonatkozóan 2017. január 01-től nincs lehetőség, ezért szükséges a Társulási Megállapodás módosítása és az együttműködési megállapodás megszüntetése.

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás, mely az alábbi módosításokat tartalmazza:

1.) A II. pontban a települések lakosságsszámai pontosításra kerülnek.

2.) Az V. pontban a Társulás feladatai módosításra kerülnek, annak megfelelően, hogy a használati díjak nem kerülnek a Társulás részére átutalásra, így a Tagok kötelesek a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) alapján a tulajdonukat képező víziközmű fejlesztéséről gondoskodni. A Társulás közreműködik a Tagok fejlesztési kötelezettsége során, melynek keretében szakmailag koordinál, gazdasági és műszaki felügyeletet gyakorol - a vagyon műszaki és gazdaságossági szempontból egységes működtetése érdekében - a tagönkormányzatok tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett.

3.) A VI.1. pontból törlésre kerül, hogy a Tagok a Társulás részére adják át a használati díjat, azonban a Közös Pénzügyi Alap továbbra is megmarad, mivel a Tagok által befizetett használati díj és felhasználás különbözetéből képzett tartalék ezen a számlán található. A Tagok számára megfogalmazásra kerül, hogy a használati díjat kizárólag víziközmű-fejlesztésre lehet fordítani.

4.) A VIII. pontban a Társulási Tanács feladat-és hatásköre módosításra kerül a módosított VI. 1. pontnak megfelelően.

5.) A XIV. pontban módosításra kerülnek a vagyon felosztásának szabályai a Társulás megszűnése esetén.

6.) A XVI. pontba a Társulás vagyonának, Társulás megszűnése előtti felosztására vonatkozó szabályai kerülnek beépítésre.

A Társulási Megállapodás fent leírtak szerinti módosítása miatt szükséges a 2014. márciusában kelt Együtműködési Megállapodás módosítása is, mivel az abban foglaltakat a 2016. évi felújítási tervben szereplő munkák lebonyolítása során még alkalmazni kell, azonban a 2017. évi felújítási tervben szereplő munkák ellátása során már nem, mivel a Társulás lebonyolítói feladatot nem lát el. Az Együtműködési megállapodás módosítását jelen előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

A Társulási Tanács 12/2017. (IV.07.) számú határozatával elfogadta a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást, és az Együtműködési Megállapodás módosítását.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján a Társulási Megállapodás módosítását tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást minősített többséggel, valamint az Együtműködési Megállapodás módosítását egyszerű többséggel fogadja el.

Határozati javaslat:

1.) Képviselőtestülete elfogadja a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulásnak (továbbiakban: Önkormányzati Társulás), az előterjesztés 1. számú mellékletében szereplő, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: polgármester

2.) Képviselőtestülete elfogadja az Önkormányzati Társulás és a Tagönkormányzatok között 2014. évben megkötött Együttműködési Megállapodás módosítását az előterjesztés 2. számú mellékletében foglalt tartalommal.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: polgármester

....., 2017. április 07.

.....
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Búcsúszentlászló Község Önkormányzat Tulajdonostársak Közössége

A Tulajdonostársak Közössége hamarosan megszüntetésre kerül. A megszüntetéshez szükséges a vagyon felosztása.

A Tulajdonostársak 12.243.116,-Ft pénzvagyonnal rendelkezik, mely a csatolt kimutatás alapján került felosztásra.

dr. Ujj-Hospely Eszter
kirendeltség-vezető

Búcsúszentlászló Község Önkormányzat Tulajdonosiársak Közössége

Dátum	Jogcím	Bevétel-összege	Kiadás-összege	Egyenleg
2012.01.01	Nyitó egyenleg	12 947 087 Ft		12 947 087 Ft
2012.01.23	Áfa befizetési kötelezettség		337 000 Ft	12 610 087 Ft
2012.03.02	Szennyvíz használati díj Nshaza	211 169 Ft		12 821 256 Ft
	Szennyvíz használati díj Nsza	114 452 Ft		12 935 708 Ft
	Számlatartozás levonás Nsza		5 031 Ft	12 930 677 Ft
2012.03.06	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 105 721 Ft		14 036 398 Ft
2012.03.29	Áfa befizetési kötelezettség		286 000 Ft	13 750 398 Ft
2012.06.01	Szennyvíz használati díj Nshaza	263 384 Ft		14 013 782 Ft
2012.06.07	Szennyvíz használati díj Nsza	217 226 Ft		14 231 008 Ft
2012.06.27	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 139 556 Ft		15 370 564 Ft
2012.07.10	Áfa befizetési kötelezettség		344 000 Ft	15 026 564 Ft
2012.08.15	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 226 508 Ft		16 253 072 Ft
	Szennyvíz használati díj Nsza	241 314 Ft		16 494 386 Ft
	Szennyvíz használati díj Nshaza	279 287 Ft		16 773 673 Ft
2012.08.27	Szennyvízhálózat felújítás Bsztl		380 537 Ft	16 393 136 Ft
2012.09.05	Áfa befizetési kötelezettség		290 000 Ft	16 103 136 Ft
2012.10.11	Pénz átvezetés Bsztl		10 598 033 Ft	5 505 103 Ft
2012.10.15	Pénz átvezetés Nshaza		3 661 193 Ft	1 843 910 Ft
2012.10.19	Pénz átvezetés Nsza		1 843 910 Ft	- Ft
2012.12.01	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 283 932 Ft		1 283 932 Ft
	Szennyvíz használati díj Nsza	237 300 Ft		1 521 232 Ft
	Szennyvíz használati díj Nshaza	276 871 Ft		1 798 103 Ft
2012.12.20	Áfa befizetési kötelezettség		382 000 Ft	1 416 103 Ft
2012.12.20	Késedelmi pótlék 2011. évi		1 000 Ft	1 415 103 Ft
2013.02.19	Áfa befizetési kötelezettség		355 000 Ft	1 060 103 Ft
2012.03.25	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 268 837 Ft		2 328 940 Ft
	Szennyvíz használati díj Nsza	172 348 Ft		2 501 288 Ft
	Szennyvíz használati díj Nshaza	228 313 Ft		2 729 601 Ft
2013.04.19	Szivattyú felújítás		112 716 Ft	2 616 885 Ft
2013.07.05	Szivattyú felújítás		170 631 Ft	2 446 254 Ft
2013.07.16	Szivattyú felújítás		171 502 Ft	2 274 752 Ft
2013.08.15	Áfa befizetési kötelezettség		709 000 Ft	1 565 752 Ft

2013.12.03	Szennyvíz használati díj Nshaza		539 972 Ft		2 105 724 Ft
2013.12.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	2 323 559 Ft		4 429 283 Ft	
2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza			57 000 Ft	4 372 283 Ft
2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Bsztl			260 000 Ft	4 112 283 Ft
2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Nsza			49 000 Ft	4 063 283 Ft
2014.01.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 222 804 Ft			5 286 087 Ft
2014.01.03	Szennyvíz használati díj Nsza	233 142 Ft			5 519 229 Ft
2014.01.03	Szennyvíz használati díj Nshaza	266 224 Ft			5 785 453 Ft
2014.02.11	Szennyvíz használati díj Nsza	469 722 Ft			6 255 175 Ft
2014.02.11	Szivattyú felújításBsztl			295 417 Ft	5 959 758 Ft
2014.03.03	Szivattyú felújítás Nemessándorháza			489 991 Ft	5 469 767 Ft
2014.04.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 451 480 Ft			6 921 247 Ft
2014.04.03	Szennyvíz használati díj Nsza	206 185 Ft			7 127 432 Ft
2014.04.03	Szennyvíz használati díj Nshaza	189 694 Ft			7 317 126 Ft
2014.05.29	Szivattyú felújítás Bsztl			92 112 Ft	7 225 014 Ft
2014.06.05	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 269 279 Ft			8 494 293 Ft
2014.06.05	Szennyvíz használati díj Nsza	231 134 Ft			8 725 427 Ft
2014.06.25	Kontroll szivattyú felújítás Bsztl			152 931 Ft	8 572 496 Ft
2014.06.25	Áfa önellenőrzés és pótlékal			96 000 Ft	8 476 496 Ft
2014.06.26	Szennyvíz használati díj Nshaza	258 840 Ft			8 735 336 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza			62 000 Ft	8 673 336 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Bsztl			209 000 Ft	8 464 336 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Nsza			50 000 Ft	8 414 336 Ft
2014.08.13	Szivattyú felújítás Bsztl			71 754 Ft	8 342 582 Ft
2014.09.18	Tartalék szivattyú felújítás Bsztl			65 769 Ft	8 276 813 Ft
2014.09.18	Áfa fizetési kötelezettség Nemesszentandrás			50 000 Ft	8 226 813 Ft
2014.09.18	Áfa fizetési kötelezettség Nshaza			56 000 Ft	8 170 813 Ft
2014.09.18	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			233 000 Ft	7 937 813 Ft
2014.11.19	Szivattyú felújítás Bsztl			63 849 Ft	7 873 964 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Bsztl	1 172 596 Ft			9 046 560 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsza	233 714 Ft			9 280 274 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsh	259 409 Ft			9 539 683 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsh	261 538 Ft			9 801 221 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsza	235 292 Ft			10 036 513 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Bsztl	1 234 440 Ft			11 270 953 Ft
2014.12.16	Áfa fizetési kötelezettség Nshaza			55 000 Ft	11 215 953 Ft
2014.12.16	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			235 000 Ft	10 980 953 Ft
2014.12.16	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			50 000 Ft	10 930 953 Ft

2015.04.17	Áfa fizetési kötelezettség Nshaza			57 000 Ft	10 873 953 Ft
2015.04.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			285 000 Ft	10 588 953 Ft
2015.04.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			52 000 Ft	10 536 953 Ft
2015.05.21	Szennyvíz használati díj	1 854 559 Ft			12 391 512 Ft
2015.07.03	Átvezetés költségvetési számlára			7 000 000 Ft	5 391 512 Ft
2015.09.29	Szennyvíz használati díj Nemessándorháza	258 840 Ft			5 650 362 Ft
2015.09.29	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	196 434 Ft			5 846 786 Ft
2015.09.29	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 166 462 Ft			7 013 248 Ft
2015.10.28	Szennyvíz használati díj Nemessándorháza	265 941 Ft			7 279 189 Ft
2015.10.28	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	248 483 Ft			7 527 672 Ft
2015.10.28	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 206 673 Ft			8 734 345 Ft
2015.12.14	Szennyvíz használati díj Nemessándorháza	278 435 Ft			9 012 780 Ft
2015.12.14	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	230 130 Ft			9 242 910 Ft
2015.12.14	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 309 627 Ft			10 552 537 Ft
2015.12.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			279 000 Ft	10 273 537 Ft
2015.12.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 000 Ft	10 214 537 Ft
2015.12.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			49 000 Ft	10 165 537 Ft
2016..03.31	Nemessándorháza átvezetés			1 645 000 Ft	8 520 537 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			245 000 Ft	8 275 537 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			47 000 Ft	8 228 537 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 000 Ft	8 169 537 Ft
2016.08.08	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 155 726 Ft			9 325 263 Ft
2016.08.08	Szennyvíz használati díj Nemessándorháza	276 873 Ft			9 602 136 Ft
2016.08.08	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	220 524 Ft			9 822 660 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			270 000 Ft	9 552 660 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			51 000 Ft	9 501 660 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 000 Ft	9 442 660 Ft
2016.09.02	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	2 513 159 Ft			11 955 819 Ft
2016.09.02	Szennyvíz használati díj Nemessándorháza	561 698 Ft			12 517 517 Ft
2016.09.02	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	474 599 Ft			12 992 116 Ft
2016.09.19	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			264 000 Ft	12 728 116 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			50 000 Ft	12 678 116 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			61 000 Ft	12 617 116 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl			261 800 Ft	12 355 316 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			52 360 Ft	12 302 956 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 840 Ft	12 243 116 Ft

Nemesszentandrás

Dátum	Jogcím	Bevétel összege	Kiadás összege	Egyenleg
2011.01.01	Nyitó egyenleg	671 830 Ft		671 830 Ft
2011.03.01	Szennyvíz használati díj	174 234 Ft		846 064 Ft
2011.04.27	Áfa befizetési kötelezettség			810 784 Ft
2011.07.14	Szennyvíz használati díj	211 723 Ft	35 280 Ft	1 022 507 Ft
2011.08.30	Szennyvíz használati díj	215 273 Ft		1 237 780 Ft
2011.09.21	Áfa befizetési kötelezettség		16 650 Ft	1 221 130 Ft
2011.11.15	Számlatömb vásárlás		136 Ft	1 220 994 Ft
2011.11.23	Szennyvíz használati díj	216 409 Ft		1 437 403 Ft
2012.01.23	Áfa befizetési kötelezettség		43 810 Ft	1 393 593 Ft
2012.03.02	Szennyvíz használati díj	114 452 Ft		1 508 045 Ft
	Számla levonás			1 503 014 Ft
2012.03.29	Áfa befizetési kötelezettség		5 031 Ft	1 480 134 Ft
2012.06.07	Szennyvíz használati díj	217 226 Ft	22 880 Ft	1 697 360 Ft
2012.07.10	Áfa befizetési kötelezettség		46 034 Ft	1 651 326 Ft
2012.08.15	Szennyvíz használati díj	241 314 Ft		1 892 640 Ft
2012.09.05	Áfa befizetési kötelezettség		48 730 Ft	1 843 910 Ft
2012.10.19	Pénz átvezetés Nsza		1 843 910 Ft	- Ft
2012.12.01	Szennyvíz használati díj Nsza	237 300 Ft		237 300 Ft
2012.12.20	Áfa befizetési kötelezettség		50 000 Ft	187 300 Ft
2012.12.20	Késedelmi pótlék 2011. évi		333 Ft	186 967 Ft
2013.02.19	Áfa befizetési kötelezettség Nsza		37 000 Ft	149 967 Ft
2012.03.25	Szennyvíz használati díj Nsza	172 348 Ft		322 315 Ft
2013.08.15	Áfa befizetési kötelezettség Nsza		100 000 Ft	222 315 Ft
2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Nsza		49 000 Ft	173 315 Ft
2014.01.03	Szennyvíz használati díj Nsza	233 142 Ft		406 457 Ft
2014.02.11	Szennyvíz használati díj Nsza	469 722 Ft		876 179 Ft
2014.04.03	Szennyvíz használati díj Nsza	206 185 Ft		1 082 364 Ft
2014.06.05	Szennyvíz használati díj Nsza	231 134 Ft		1 313 498 Ft
2014.06.25	Áfa önellenőrzés és pótlékai		32 000 Ft	1 281 498 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Nsza		50 000 Ft	1 231 498 Ft

2014.09.18	Áfa fizetési kötelezettség Nemesszentandrás			50 000 Ft	1 181 498 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsza	233 714 Ft			1 415 212 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Nsza	235 292 Ft			1 650 504 Ft
2014.12.16	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			50 000 Ft	1 600 504 Ft
2015.04.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			52 000 Ft	1 548 504 Ft
2015.05.21	Szennyvíz használati díj	245 901 Ft			1 794 405 Ft
2015.09.29	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	196 434 Ft			1 990 839 Ft
2015.10.28	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	248 483 Ft			2 239 322 Ft
2015.12.14	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	230 130 Ft			2 469 452 Ft
2015.12.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			49 000 Ft	2 420 452 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			47 000 Ft	2 373 452 Ft
2016.08.08	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	220 524 Ft			2 593 976 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			51 000 Ft	2 542 976 Ft
2016.09.02	Szennyvíz használati díj Nemesszentandrás	474 599 Ft			3 017 575 Ft
2016.09.19	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			50 000 Ft	2 967 575 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsza			52 360 Ft	2 915 215 Ft

Nemessándorháza

Dátum	Jógcím	Bevételei összege	Kiadás összege	Egyenleg
2011.01.01	Nyitó egyenleg			2 161 792 Ft
2011.03.01	Szenyviz használati díj	2 161 792 Ft		2 430 591 Ft
2011.04.27	Áfa befizetési kötelezettség	268 799 Ft		2 377 674 Ft
2011.07.14	Szenyviz használati díj	258 488 Ft	52 920 Ft	2 636 159 Ft
2011.08.30	Szenyviz használati díj	262 019 Ft		2 898 178 Ft
2011.09.21	Áfa befizetési kötelezettség		56 610 Ft	2 841 568 Ft
2011.11.15	Számlatömb vásárlás		137 Ft	2 841 431 Ft
2011.11.23	Szenyviz használati díj	264 844 Ft		3 106 275 Ft
2012.01.23	Áfa befizetési kötelezettség		53 920 Ft	3 052 355 Ft
2012.03.02	Szenyviz használati díj	211 169 Ft		3 263 524 Ft
2012.03.29	Áfa befizetési kötelezettség		42 900 Ft	3 220 624 Ft
2012.06.01	Szenyviz használati díj	263 384 Ft		3 484 008 Ft
2012.07.10	Áfa befizetési kötelezettség		55 847 Ft	3 428 161 Ft
2012.08.15	Szenyviz használati díj	279 287 Ft		3 707 448 Ft
2012.09.05	Áfa befizetési kötelezettség		46 255 Ft	3 661 193 Ft
2012.10.15	Pénz átvezetés Nshaza		3 661 193 Ft	- Ft
2012.12.01	Szenyviz használati díj Nshaza	276 871 Ft		276 871 Ft
2012.12.20	Áfa befizetési kötelezettség		59 000 Ft	217 871 Ft
2012.12.20	Késedelmi pótlék 2011. évi		333 Ft	217 538 Ft
2013.02.19	Áfa befizetési kötelezettség		49 000 Ft	168 538 Ft
2013.03.25	Szenyviz használati díj	228 313 Ft		396 851 Ft
2013.04.19	Számlatömb felújítás		112 716 Ft	284 135 Ft
2013.08.15	Áfa befizetési kötelezettség		115 000 Ft	169 135 Ft
2013.12.03	Szenyviz használati díj Nshaza	559 972 Ft		709 107 Ft
2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza		57 000 Ft	652 107 Ft
2014.01.03	Szenyviz használati díj Nshaza	266 224 Ft		918 331 Ft
2014.03.03	Számlatömb felújítás Nemessándorháza		489 991 Ft	428 340 Ft
2014.04.03	Szenyviz használati díj Nshaza	189 694 Ft		618 034 Ft
2014.06.25	Áfa önkormányzat és pótléka		32 000 Ft	586 034 Ft
2014.06.26	Szenyviz használati díj Nshaza	258 840 Ft		844 874 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza		62 000 Ft	782 874 Ft
2014.09.18	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza		56 000 Ft	726 874 Ft
2014.12.08	Szenyviz használati díj Nsh	259 409 Ft		986 283 Ft
2014.12.08	Szenyviz használati díj Nsh	261 538 Ft		1 247 821 Ft
2014.12.16	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza		55 000 Ft	1 192 821 Ft
2015.04.17	Áfa befizetési kötelezettség Nshaza		57 000 Ft	1 135 821 Ft
2015.05.21	Szenyviz használati díj	265 656 Ft		1 401 477 Ft
2015.09.29	Szenyviz használati díj Nemessándorháza	258 840 Ft		1 660 317 Ft
2015.10.28	Szenyviz használati díj Nemessándorháza	265 941 Ft		1 926 258 Ft
2015.12.14	Szenyviz használati díj Nemessándorháza	278 435 Ft		2 204 693 Ft
2015.12.17	Áfa befizetési kötelezettség Nsh		59 000 Ft	2 145 693 Ft

2016.03.31	Nemessándorháza átvezetés			1 645 000 Ft	500 693 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 000 Ft	441 693 Ft
2016.08.08	Szenyviz használati díj Nemessándorháza	276 873 Ft			718 566 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 000 Ft	659 566 Ft
2016.09.02	Szenyviz használati díj Nemessándorháza	561 698 Ft			1 221 264 Ft
2016.09.19	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			61 000 Ft	1 160 264 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Nsh			59 840 Ft	1 100 424 Ft

Búcsúszentlászló

Dátum	Jogcím	Bevétel összege	Kiadás összege	Egyenleg
2011.01.01	Nyitó egyenleg	4 816 903 Ft		4 816 903 Ft
2011.03.01	Szennyvíz használati díj	1 026 109 Ft		5 843 012 Ft
2011.04.27	Áfa befizetési kötelezettség		205 800 Ft	5 637 212 Ft
2011.06.27	Szivattyú felújítás		51 013 Ft	5 586 199 Ft
	Hibaelhárítás		143 921 Ft	5 442 278 Ft
2011.06.27	Szennyvíz használati díj	1 305 754 Ft		6 748 032 Ft
2011.07.08	Áfa befizetési kötelezettség		335 000 Ft	6 413 032 Ft
2011.08.11	Szivattyú csere		139 494 Ft	6 273 538 Ft
2011.08.30	Szennyvíz használati díj	1 186 480 Ft		7 460 018 Ft
2011.09.21	Áfa befizetési kötelezettség		259 740 Ft	7 200 278 Ft
2011.11.15	Számlatömb vásárlás		137 Ft	7 200 141 Ft
2011.11.23	Szennyvíz használati díj	1 203 268 Ft		8 403 409 Ft
2012.01.23	Áfa befizetési kötelezettség		239 270 Ft	8 164 139 Ft
2012.03.06	Szennyvíz használati díj	1 105 721 Ft		9 269 860 Ft
2012.03.29	Áfa befizetési kötelezettség		220 220 Ft	9 049 640 Ft
2012.06.27	Szennyvíz használati díj	1 139 556 Ft		10 189 196 Ft
2012.07.10	Áfa befizetési kötelezettség		242 119 Ft	9 947 077 Ft
2012.08.15	Szennyvíz használati díj	1 226 508 Ft		11 173 585 Ft
2012.08.27	Szennyvízhálózat felújítás		380 537 Ft	10 793 048 Ft
2012.09.05	Áfa befizetési kötelezettség		204 015 Ft	10 589 033 Ft
2012.10.11	Pénz átvezetés Bsztl		10 598 033 Ft	- Ft
2012.12.01	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 283 932 Ft		1 283 932 Ft
2012.12.20	Áfa befizetési kötelezettség		273 000 Ft	1 010 932 Ft
2012.12.20	Késedelemi pótlék 2011. évi		334 Ft	1 010 598 Ft
2013.02.19	Áfa befizetési kötelezettség		269 000 Ft	741 598 Ft
2012.03.25	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 268 837 Ft		2 010 435 Ft
2013.07.05	Szivattyú felújítás		170 631 Ft	1 839 804 Ft
2013.07.16	Szivattyú felújítás		171 502 Ft	1 668 302 Ft
2013.08.15	Áfa befizetési kötelezettség		494 000 Ft	1 174 302 Ft
2013.12.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	2 323 559 Ft		3 497 861 Ft

2013.12.18	Áfa befizetési kötelezettség Bsztl			260 000 Ft	3 237 861 Ft
2014.01.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 222 804 Ft			4 460 665 Ft
2014.02.11	Szivattyú felújítás Bsztl		295 417 Ft		4 165 248 Ft
2014.04.03	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 451 480 Ft			5 616 728 Ft
2014.05.29	Szivattyú felújítás Bsztl		92 112 Ft		5 524 616 Ft
2014.06.05	Szennyvíz használati díj Bsztl.	1 269 279 Ft			6 793 895 Ft
2014.06.25	Kontroll szivattyú felújítás Bsztl		152 931 Ft		6 640 964 Ft
2014.06.25	Áfa önellenőrzés és pótlékai		32 000 Ft		6 608 964 Ft
2014.07.18	Áfa befizetési kötelezettség Bsztl		209 000 Ft		6 399 964 Ft
2014.08.13	Szivattyú felújítás Bsztl		71 754 Ft		6 328 210 Ft
2014.09.18	Tartalék szivattyú felújítás Bsztl		65 769 Ft		6 262 441 Ft
2014.09.18	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		233 000 Ft		6 029 441 Ft
2014.11.19	Szivattyú felújítás Bsztl		63 849 Ft		5 966 592 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Bsztl	1 172 596 Ft			7 138 188 Ft
2014.12.08	Szennyvíz használati díj Bsztl	1 234 440 Ft			8 372 628 Ft
2014.12.16	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		235 000 Ft		8 137 628 Ft
2015.04.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		285 000 Ft		7 852 628 Ft
2015.05.21	Szennyvíz használati díj	1 343 002 Ft			9 195 630 Ft
2015.07.03	Átvezetés költségvetési számlára		7 000 000 Ft		2 195 630 Ft
2015.09.29	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 166 462 Ft			3 362 092 Ft
2015.10.28	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 206 673 Ft			4 568 765 Ft
2015.12.14	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 309 627 Ft			5 878 392 Ft
2015.12.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		279 000 Ft		5 599 392 Ft
2016.06.20	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		245 000 Ft		5 354 392 Ft
2016.08.08	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	1 155 726 Ft			6 510 118 Ft
2016.08.17	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		270 000 Ft		6 240 118 Ft
2016.09.02	Szennyvíz használati díj Búcsúszentlászló	2 513 159 Ft			8 753 277 Ft
2016.09.19	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		264 000 Ft		8 489 277 Ft
2017.01.20	Áfa fizetési kötelezettség Bsztl		261 800 Ft		8 227 477 Ft

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	1. Helyi foglalkoztatási eszközök alkalmazása – közfoglalkoztatás.	Munkanélküliség növekedése.	Közfoglalkoztatási programba való bevonással a segélyezettek et visszairányítani a munkavállalók közé	Közfoglalkoztatási terv (települési, megyei, országos)	Közfoglalkoztatottak számának emelése, segélyezetté a számának csökkentése. Környékbeli foglalkoztatási lehetőségek felkutatása	polgármester, jegyző, igazgatási és Munkaügyi Központ Kirendeltsége. Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ	2018.06.30	Közfoglalkoztatottak száma	Közfoglalkoztatási pályázat, pályázati támogatás	Foglalkoztatás növekedése
2	Hátrányos helyzetű átöröklődés csökkentése	A hátrányos helyzetű generációkon való átöröklődés	Hátrányos helyzetűek számának csökkentése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció, helyi szociális és gyámügyi rendelet	Gyermekjóléti szolgáltatások bővítése, felzárkóztatási programok szervezése.	Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció, helyi szociális és gyámügyi rendelet	2018.06.30	Résztvevők száma, prevenciós programok száma	pályázati forrás, önkormányzati költségvetés, személyi és tárgyi feltételek	Érintettekkel együttműködve fenntartható

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatósága
					Ösztöndíj alapítása a pályakezdés megkönnyítése érdekében					
3	szűrővizsgálatok szervezése	rossz egészségügyi állapot	szűrővizsgálatok, egészségmegőrző programok szervezése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció, Egészségterv	Szűrőprogramok. Egészséges életmódra nevelés. Továbbra is szervezi az önkormányzat a szűrővizsgálatokat, egészségmegőrző programokat.	képviselőtestület jegyző, polgármester, védőnő, háziorvos	2018.06.30.	egészségben töltött életevek számának emelkedése	pályázati forrás, költségvetés	Eü. állapot javulása

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Gyermekei, jelölés, találatok	Veszélyeztetettség, kihalás, megelőzés, hatásuk enyhítése.	Veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése	Gyermekei, intézkedési terv és jelentés	A családon belüli veszélyeztetettség, korai felismerésével, a probléma kezelésével a védelemben a védelemmel megelőzése	Jegyző, igazgató, védőnő, háziorvos, óvónő, Központ-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ családsegítője	2018.06.30.	Találkozók száma - védelemben vett gyermekek száma	személyi és tárgyi feltételek	veszélyeztetettség védelemben vett gyermekek számának csökkentése
2	közösségi terek kialakítása	veszélyeztetett gyermekek számának növekedése	veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció	Szociális elhelyezést szolgáló közösségi terek létrehozása. Hátrányos	jegyző, képviselő, ügyintéző, polgármester	2018.06.30.	Veszélyeztetett gyermekek számának változása	pályázati forrás és költségvetés alapján	Veszélyeztetett gyermekek számának csökkentése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés eléréni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredménye sségét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése					
3	gyermek étkeztetés	nehéz anyagi körülmények között élő gyermekek napi egyszeri megétkeztetésének biztosítása	gyermek étkeztetés nyújtása mind iskolaidőben, mind a nyári szünet alatt, ne legyen éhez gyermek	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció	napi egyszeri meleg étel biztosítása. Szülőt tájékoztatás a a kedvezményes járó további támogatásokról.	polgármester Jegyző, képviselőtestület igazgatási ea, falugondnok, védőnő, háziorvos, óvónő, tanítónő, Közép-Zalai Szociális és	2018.06.30.	nincs éhez gyermek	pályázati forrás	nincs éhez gyermek sem iskolaidőben, sem a nyári szünetidőben

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés célja eléréni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
Intézkedés sorszáma										
4	hátrányos helyzetű gyermekek számára a továbbtanulási lehetőségük megkönnyítése	hátrányos helyzetű gyermekek számára a szülők nehezen biztosítják a továbbtanulási lehetőségét	a közép-, és felsőfokú oktatásban növekedjen a hátrányos helyzetű gyermekek száma	Szociális Szolgáltatás tervezési koncepció	szociális ellátó rendszeren keresztüli támogatások nyújtása, a felsőoktatásban tanulók lakhatási támogatása, ösztöndíjak	polgármester jegyző, képviselőtestület igazgatási ea, Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ családgyógyja	2018.06.30	a közép-, és felsőfokú oktatásban növekedjen a hátrányos helyzetű gyermekek számának változása	pályázati forrás és költségvetés alapján	a közép-, és felsőfokú oktatásban növekedjen a hátrányos helyzetű gyermekek száma
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Munkanélküliség	a tartós munkanélküliség aránya a nők esetében	Munkanélküliség aránya javítása, foglalkoztatás bővítése	Szociális Szolgáltatás tervezési koncepció	bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpi	polgármester jegyző, képviselőtestület igazgatási ea,	2018.06.30	a nők munkanélküliségi rátajának változása	pályázati forrás	a nők munkanélküliségi rátajának csökkenése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés céljainak elérése érdekében kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		magasabb, mint a férfiak esetében			actól távolmaradó aktív korú családtagok által igénybevehető korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét	Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ családgyógya				
2	Visszatérés a munkaerőpiacra, nők anyai szerepben	GYES-ről visszatérő nőknek nehéz az elhelyezkedés, a nők tartós	Gyermekek nappali ellátását biztosító intézmények működtetése, képzési	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció, helyi szociális és gyámügyi	Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása, képzési programok szervezése	Polgármester, jegyző, képviselőtestület igazgatási ea, Munkaügyi Központ	2018.06.30	Munkát vállalók száma	pályázati forrás és költségvetés alapján, személyi és tárgyi feltételek	Önkormányzati koncepcióba beépítve fenntartható - munkaügyi központ és pályázatok

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés céljait elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		munkanélkülisége magasabb	programok szervezése	rendelet		Kirendeltsége				bevonásával
3	A falu lakosait közelebb hozni egymáshoz szabadtéri programok szervezésével.	Elmagányosodás	Falu közösségi tevékenységének fejlesztése	Községi közművelődési, közösségi programterv	Szabadtéri programok szervezése, igény szerinti bővítése, helyszínül szolgáló zöldterületek, közparkok tervszerű felújítása	jegyző, polgármester, képviselőtestület	2018.06.30	Programokban résztvevők száma	Pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul a közösségi élet, a nők elmagányosodása csökken
4	közösségi terek kialakítása, gyerekek nappali ellátását	csellengő gyermekek számának növekedése, az intézménye	csellengő gyermekek számának csökkenése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció	szabadtéri hasznosított terület szolgáló közösségi terek	jegyző, polgármester, képviselőtestület	2018.06.30	csellengő gyermekek számának változása	pályázati forrás és költségvetés alapján	csellengő gyermekek számának csökkenése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredménye mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményein fenntarthatósága
	célzó intézményeinek nyitvatartása	k nem alkalmazkodnak az igényekhez			létrehozása					
5	az egészségügyi szűrővizsgálatok onkológiai részvétel segítése (pl: közszégi mammográfiái szűrővizsgálat szervezése)	nők egészségügyi állapotának romlása	Magasabb életminőség, betegségek korai felderítése	Egészségfejlesztési koncepció	Egészségügyi életmódra nevelés. Szűrővizsgálatok szervezése.	Polgármester háziorvos, védőnő falugondnok	2018.06.30.	Programokban résztvevők száma	önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul az idősök életminősége, a közösségnek hosszabb ideig hasznos tagjai maradnak
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Szolgáltatások bővítése	Elszigeteltség	Elszigeteltség csökkentése	Költségvetési koncepció	Idősgondozás	Polgármester, jegyző,	2018.06.30.	Idősgondozást igénybe	Személyi és tárgyi feltételek	Önkormányzat koncepciójába

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					kapacitásának bővítése, több szociális gondozó	képviselőtestület háziorvos, falugondnok, Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ szociális gondozója		vevők száma	biztosítása, önkormányzati saját forrás, pályázati forrás	beépítve fenntartható
2	Idősek aktivitása	Magas az egyedül élők aránya	Idősek aktivitásának növelése, hasznosságát erősítése	Költségvetési koncepció	Lehetőségek felmérése, ellátás segítése, programok kidolgozása. Képzések igény szerinti bővítése.	Polgármester, jegyző, háziorvos, falugondnok, Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ szociális gondozója	2018.06.30.	Idősek aktivitásának emelkedése	Személyi és tárgyi feltételek biztosítása, önkormányzati saját forrás, pályázati forrás	Önkormányzat koncepciójába beépítve fenntartható
3	az	Idősek	Magasabb	Egészségfejlesztés	A	Polgármester	2018.06.30	Programok	önkormányzati	Hosszú távon

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedésrel elért kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményein fenntarthatósága
	egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel segítése	egészségügyi helyzetének romlása	életminőség, betegségek korai felderítése, morbiditási statisztika javítása	esztési koncepció	szűrővizsgálatokkal a betegségek korai felismerésével hosszabb élet, jobb életminőség érhető el. Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése	gyógyász, háziorvos, falugondnok		n résztvevők száma	saját forrás	javul az idősök életminősége, a közösségnek a hosszabb ideig hasznos tagjai maradnak

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					önkormányzat szűrővizsgálattalokkal egészségügyi programokat továbbra is szervez.					
4	Bűnmegelőzési fórum	Az idők egyakronálak bűnesetek áldozataivá	Időket érintő bűnesetek csökkenése, biztonságérzetük növelése	Bűnmegelőzési koncepció (megyei)	A rendőrkapitányság bűnmegelőzési előadása, tanácsadása Az önkormányzat a rendőrséggel és a polgárőrséggel	Polgármester, jegyző, Rendőrkapitányság	2018.07.30.	Programokban résztvevők száma, idők érintő bűnesetek száma	Pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	Nő az idők biztonságérzet, csökken az őket érintő bűnesetek száma

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					gel együtt folyamatos tájékoztatást biztosít a célcsoport részére.					
5	Közösségi élet javítása	Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége	Falu közösségi tevékenységének fejlesztése	Községi közművelődési, közösségi programterv	A közösségi programok megvalósításával a falu lakosait közelebb hozzuk egymáshoz	Polgármester, jegyző képviselőtestület	2018.06.30	Programokban résztvevők száma	Pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul a közösségi élet
6	Lájkoli, Papi!	kevesen használják az internetet	önállóan tudjanak internetezni, elektronikus levelezni	Községi közművelődési, közösségi programterv	csoportos képzés szervezése Az önkormányzat célcsoport részére	Polgármester	2018.06.30	Programokban résztvevők száma	Pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul az idők életminősége, a közösségnek hosszabb ideig hasznos tagjai maradnak,

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					helyet és lehetőséget biztosít.					csökken a magányosság érzése
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
	Térítésmentes wifi létrehozása, számítástechnikai képzések	a fogyatékkal élő ember kevésbé képes saját magát képviselni, mint a többi ember.	a fogyatékkal élők érdekvégyneve sít ő képességének erősödése	Községi közmuvelődei, közösségi programterv	csoportos képzés szervezése (pl. internethasználat) - Érdekvégynevesítő fórumok szervezése, érdekvédelmi szervezetekkel való kapcsolat kiépítése. A probléma	polgármester	2018.06.30	Programokban résztvevők száma	Pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul a fogyatékkal élők és családtagjaik életminősége, a közösségnek hosszabb ideig hasznos tagjai maradnak, csökken a magányosság érzése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedésrel elért kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
					részben megvalósult az ingyenes wifi lehetőségével, fórumokat továbbra is tervezi az önkormányzat.					
2	Érdekérvenyesítő képesség	a fogyasztókkal élő ember kevésbé képes saját magát képviselni, mint a többi ember.	a fogyasztókkal élő érdekvérvényesítő képességének erősödése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció	Fórumok szervezése ahol az önkormányzat önkormányzat	fogyatékosok érdekvédelmét ellátó szervezetek	2018.06.30	a fogyasztókkal élő és civil szervezetek elégedettsége	humán erőforrás	A fogyasztókkal élő és civil szervezetek elégedettsége

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés elérése kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
	jelző és tájékoztató berendezések	a jelző és tájékoztató berendezések számának növelése, a fogyasztókkal élő közlekedésének könnyítése	a jelző és tájékoztató berendezések számának növelése, a fogyasztókkal élő közlekedésének könnyítése	Szociális Szolgáltatás tervezési Koncepció	Fejlesztési szükségletek felmérése az önkormányzat anyagi lehetőségeinek és a pályázati lehetőségek szem előtt tartása mellett. A tervezésbe be kell vonni a fogyasztókat	Polgármester, jegyző, képviselőtestület	2018.06.30	a fogyasztókkal élő és civil szervezeteik elégedettsége	pályázati forrás és költségvetés alapján	Biztonságosabb fizikai környezet megteremtése

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedés céljának elérése	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
4	az egészségügyi szűrővizsgálatok onkológiai részvételének segítése	Fogyatékkal élők helyzetének romlása	Magasabb életminőség, betegségek korai felderítése, morbiditási statisztika javítása	Egészségfejlesztési koncepció	A szűrővizsgálatokkal a betegségek korai felismerésével hosszabb élet, jobb életminőség érhető el	Polgármester, jegyző, háziorvos, falugondnok	2018.06.30	Programok, résztvevők száma	önkormányzati saját forrás	Hosszú távon javul a fogyatékkal élők életminősége, a közösségnek hosszabb ideig hasznos tagjai maradnak.
5	Önkormányzati épületek, járdák akadálymentesítése	A fogyatékkal élők (valamint az idősek, kismamák) részére az épületekbe való bejutás, az önkormányzat	A közösségi épületekben biztosított szolgáltatások akadálymentes és igénybevétele érdekében biztosítása, közlekedés	Akadálymentesítési terv, OTÉK	Rámpák kiépítése, küszöbök megszüntetése, járdák szélesítése	Polgármester, jegyző, képviselőtestület	2018.06.30	Akadálymentes épületek, járdák száma	pályázati támogatás, önkormányzati saját forrás	A fogyatékkal élők (idősek és kismamák) szolgáltatásokhoz való hozzáférése biztosított

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedésrel elélni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
		ati járdákon való közlekedés nehezített	akadálymentességének biztosítása							

Nemessándorháza Község Önkormányzata
Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2016. évi ellátásáról szóló beszámolója

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé. A települési önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az előterjesztést, illetve a határozati kivonatát annak elfogadásáról meg kell küldeni a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok értékelésének tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149 /1997. (IX.10.) Kormány rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

„10. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Tartalmi követelmények a települési önkormányzat és a megyei kirendeltség számára, a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4–5.
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogrevenüció stb.).”

1./ A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Nemessándorháza község állandó lakosainak száma:

2016. január 1-én 338 fő. Korcsoportos adatok szerint:

0-18 éves	19-60 éves	61-X éves
55	198	85

0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves
7	14	21	12

2017. január 1-én 340 fő. Korcsoportos adatok szerint:

0-18 éves	19-60 éves	61-X éves
57	200	83

0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves
7	12	24	10

2./ Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeli juttatások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma:

	Nemessándorháza	
	Fő	Ft
Augusztus	8	46.400
November	8	46.400
Össz.:	16	92.800

Elutasítások száma, főbb okai: 1 db elutasítás, oka: magas jövedelem

A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok: családok alacsony jövedelmi helyzete, magas munkanélküliség.

Egyéb, a Gyt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

Iskolakezdési segély:

Nemessándorháza: 13 család 20 gyermeke részesült összesen 300.000 Ft ellátásban
ebből: 8 fő (alsó tagozatos általános iskolás) 15.000 Ft/fő

8 fő (felső tagozatos általános iskolás) 15.000 Ft/fő
8 fő (közép iskolás) 15.000 Ft/fő

Születési támogatás:

Nemessándorháza: nem volt születési támogatásban részesített személy

Bursa Hungarica ösztöndíj:

Nemessándorháza: 1 fő 10 hónapon keresztül összesen 50.000,-Ft ellátásban részesült

Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény nélkül):
Nemessándorháza 2.404.551 Ft

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményekben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

A gyermekétkeztetés a köznevelési intézmények keretében megoldott, a Búcsúszentlászló településen működő, közös fenntartású konyhán keresztül.

Óvodában: Nemessándorházi lakosú 12 fő ingyenesen étkező gyermek,
0 fő 50%-osan étkező gyermek,
0 fő fizet 100%-os térítést.

Iskolában: Nemessándorházi lakosú 5 fő ingyenesen étkező gyermek,
2 fő 50%-osan étkező gyermek,
1 fő fizet 100%-os térítést.

Nyári gyermekétkeztetés

Nemessándorháza Község Önkormányzata 2016. évben pályázott a nyári gyermekétkeztetésre.
3 fő 55 nap kapott déli meleg főétkeztést.

3./ Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekjóléti, valamint a családsegítő alapellátási feladatokat a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény látja el a településen.

Az intézmény a feladat ellátásáról éves átfogó értékelést készített az ellátási területére vonatkozóan.

A Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ beszámolójából:

Gondozott gyermekek száma Nemessándorháza településen – alapellátásban 6 fő került gondozásba.
A 2016. évben

- védelembe vétel alatt 3 gyermek állt 1 családból.
- ideiglenes hatályú elhelyezés nem volt.
- rendezetlen családi jogállású gyermek nincs a településen.

A településen az elmúlt évben 4 családdal álltunk rendszeres kapcsolatban. A problémák különböző jellegűek voltak. A szülők alacsony értelmi képességei nehezítik a helyzetet.

A Védőnői Szolgálat 2016. évi szakmai beszámolójából (az adatok nem településre lebontottak):

Várandósok gondozása: a védőnő 18 új kismamát vett nyilvántartásba a 2016. évben, amelyből 10 volt veszélyeztetett, 4 fő egészségügyi okból, 5 fő szociális okból és 1 fő egészségügyi és szociális okból.

A védőnő egészségügyi tevékenysége óvodában, iskolában: 2016. október 1-én 45 óvodás és 88 iskolás volt. Az óvodában 9 veszélyeztetett gyermek van, 2 fő egészségügyi okból, 5 fő szociális okból, 2 fő mindkét okból. Az iskolában 17 veszélyeztetett gyermek van, 3 fő egészségügyi okból, 12 fő szociális okból, 2 fő mindkét okból.

A gyermekjóléti alapellátás keretében bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülő nem működik.

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

A jelzőrendszer tagjaiként az önkormányzat hivatalának szociális ügyintézője, jegyzője, a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény munkatársai, a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala munkatársai, a védőnő, a háziorvos, a nevelési és oktatási intézmények munkatársai működnek együtt, amely együttműködéssel kapcsolatban észrevételt nem tesz az önkormányzat hivatala.

A köznevelési intézmények a következők a település vonatkozásában:

Búcsúszentlászlói Napközi Otthonos Óvoda
(8925 Búcsúszentlászló, Béke u. 3.)

Mindszenty József Általános Iskola Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskolája
(Búcsúszentlászló, Széchenyi u. 4.)

4./ A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre az önkormányzat hivatalánál 2016. évben nem került sor.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző 2016. évben történt ellenőrzéséről a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény nem számolt be az önkormányzatnak.

5./ Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján

Az önkormányzat célkitűzése lehet, hogy a gyermekes családoknak minél nagyobb segítséget tudjon nyújtani a megélhetésük terén. Erre eszközként leginkább a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alkalmas, ami az évente kétszeri természetbeni juttatáson kívül további közvetett kedvezményeket nyújt a gyermek részére a köznevelési intézményekben.

Az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten biztosítja az egyéb, nem kötelező pénzbeli és természetbeni ellátásokat. Továbbá az önkormányzat a foglalkoztatások terén kiemelten figyelembe veszi a gyerekes családok tagjainak foglalkoztatási lehetőségét.

Az önkormányzat támogatja azon programok szervezését, amelyek hasznos időtöltést jelenthetnek a gyermekek és fiatalok részére, valamint elősegítik mentális és testi jólétüket. Ilyenek a színházba járás, ingyenes alapfokú művészeti oktatás, a szakköri munka, nyári táborozás, diáksport, ifjúsági programok támogatása.

6./ Bűnmegelőzés

A település bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik.

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság elkészítette és megküldte 2013. évi beszámolóját Nemessándorháza község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról, amelyet a Képviselő-testület 2015. évi februári képviselő-testületi ülése keretében tárgyalta meg és fogadott el. A rendőrségi beszámoló nem tért ki a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetőire, azok számára, az általuk elkövetett bűncselekmények számára, a bűnelkövetés okainak bemutatására.

7./ A településen az alábbi civilszervezetek nyújtanak segítséget a feladatok ellátásában (szabadidős programok, prevenció)

Polgárőr Egyesület

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat hivatala által készített az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2016. évi ellátásáról szóló beszámolóját, valamint a Közép-Zalai Szociális és Gyermekjóléti Központ 2016. évi munkájáról szóló beszámolóját szíveskedjen megtárgyalni, majd elfogadni.

Búcsúszentlászló, 2017. május 25.

Az előterjesztést készítette:

Kanizsai Mónika
jegyző megbízásából:

Dr.Ujj-Hospely Eszter
kirendeltség-vezető